



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREGÃO  
ELETRÔNICO**

39-2026

**CONTRATANTE**

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO | PARANÁ

**OBJETO**

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIO (MERCADO) PARA TODOS OS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR.

**VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO**

R\$ 1.046.611,20 (UM MILHÃO, QUARENTA E SEIS MIL, SEISCENTOS E ONZE REAIS E VINTE CENTAVOS)

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA**

Dia 22/06/2026 às 09:00 h (horário de Brasília)

PLATAFORMA: LICITANET ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br))

Consulta da contratação PNCP: <https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1>

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**

MENOR PREÇO POR ITEM

**MODO DE DISPUTA:**

ABERTO

**EXCLUSIVO REGIONAL**

SIM (Conforme Art.1º, § 3º da Lei 1197, de 20 de julho de 2023 e Decreto Municipal 862, de 26 de fevereiro de 2024)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**Sumário**

1. DO OBJETO.....	4
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO .....	4
3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ...	7
4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	9
5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES .....	10
6. DA FASE DE JULGAMENTO.....	14
7. DA FASE DE HABILITAÇÃO.....	16
8. DOS RECURSOS .....	19
9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES .....	20
10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	20
11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	21
1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II).....	146
2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO .....	146
3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII) .....	147
4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO .....	147
5. CLÁUSULA QUINTA - PREÇO .....	147
6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI).....	147
7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V).....	147
8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV) ...	148
9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII) .	149
10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII) .....	151
11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV).....	151
12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX) ....	153
13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII) .....	154
14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III) .....	156
15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES .....	156
16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO .....	156
17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO (art. 92, §1º) .....	156



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**JUSTIFICATIVA PLATAFORMA PRIVADA:** Considerando que o setor de licitações deste Município conta com apenas 01 (um) servidor (a) de fato lotados. Considerando o volume de demandas de todas as secretarias municipais. Considerando que no COMPASNET o cadastro de itens de um pregão pode durar várias horas, em razão do retrabalho, uma vez que o funcionário terá que cadastrar no sistema de gestão, e na sequência na plataforma COMPRASNET um a um. E que após a realização do pregão, o pregoeiro terá que digitar manualmente todos os dados do resultado no sistema de gestão um a um; vez que não há integração. Considerando que a LICITANET permite o cadastramento dinâmico de editais de pregões, com importação e exportação de dados. A fim de dar celeridade ao processo administrativo para aquisição de supra, devido a quantidade razoável de itens, optou-se pela realização da sessão do pregão eletrônico na plataforma privada – LICITANET vez que a integração da plataforma LICITANET proporciona menor tempo dispendido em cadastro, garantindo maior eficiência e agilidade na realização do cadastro ou na operacionalização do pregão.

*Este certame será exclusivo às microempresas e empresas de pequeno porte, no **AMBITO REGIONAL**, objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional conforme a Lei Municipal 1197, de 20 de junho de 2023, anexada ao processo.*

*Considera-se âmbito regional para os efeitos desta lei os municípios do limite geográfico de Presidente Castelo Branco- PR, sendo esses: Atalaia, Mandaquacu, São Jorge do Ivaí, Florai e Nova Esperança.*



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PADRONIZAÇÃO PELO GOVERNO FEDERAL  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO 39-2026**

**(Processo Administrativo 32/2026)**

Torna-se público que o MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO-PR, com sede no endereço indicado no rodapé, representado por seu prefeito, em exercício, conforme autorização expedida no processo administrativo supracitado, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO, na forma ELETRÔNICA**, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIO (MERCADO) PARA TODOS OS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. **Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no sistema do Licitanet e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.**

**2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados na Plataforma LICITANET – Licitações Eletrônicas ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)).

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Da política municipal **COMPRAS PRESIDENTE CASTELO BRANCO:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

2.5.1. Será concedido tratamento favorecido para os licitantes enquadrados como microempresas, empresas de pequeno porte, sociedades cooperativas, agricultor familiar, produtor rural pessoa física, microempreendedor individual – MEI e aos consórcios formados exclusivamente por microempresas e empresas de pequeno porte, **conforme art. 2º da Lei Municipal 1197/2023**, que “Dispõe sobre o tratamento diferenciado, favorecido e simplificado às microempresas e às empresas de pequeno porte, nas contratações realizadas no âmbito da Administração Municipal de Presidente Castelo Branco-PR.

2.5.2. A participação neste pregão será exclusiva aos licitantes enquadrados no item anterior, com sede no âmbito **REGIONAL**.

2.5.3. Conceitua-se **"REGIONAL"** a região – composta por **Presidente Castelo Branco, Atalaia, Mandaguaçu, São Jorge do Ivaí, Florai e Nova Esperança**.

2.5.4. A referida exclusividade está amparada no **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO** constante em anexo deste Edital, conforme Prejulgado 27 TCE-PR, em razão da política pública nele bem especificada e exaustivamente demonstrada concernente ao programa **"COMPRAS PRESIDENTE CASTELO BRANCO"** e no **Estudo Técnico Preliminar ITEM 4.41**, deste objeto em específico, apêndice do Termo de Referência.

2.6. A obtenção do benefício fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

### 2.7. Não poderão disputar esta licitação:

2.7.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.7.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.7.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, **responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo**, ou empresa da qual o **autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários**;

2.7.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em **decorrência de sanção que lhe foi imposta**;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

2.7.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com **dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato**, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, **até o terceiro grau**;

2.7.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.7.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.7.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.7.9. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.7.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.7.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato **agente público do órgão ou entidade contratante**, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

2.8. O impedimento de que trata o item 2.7.4 será também **aplicado ao licitante que atue em substituição** a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.7.2 e 2.7.3 poderão participar no **apoio** das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.11. O disposto nos itens 2.7.2 e 2.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.12. A vedação de que trata o item 2.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

### 3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento. Neste caso, o envio dos documentos de habilitação não é simultaneamente com a proposta, conforme art. 39 da Lei 14.133/2021.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.3.1. *Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;*

3.3.2. *Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);*

3.3.3. *Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);*

3.3.4. *Cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.*

3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.5.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.5.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.6. **A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.**

3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.10.1. *A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e*

3.10.2. *Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.*

3.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.11.1. *Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e*

3.11.2. *Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.*

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.13. **Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

3.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

3.15. A verificação da conformidade da proposta será feita exclusivamente na fase de julgamento em relação à proposta mais bem classificada.

3.16. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o agente de contratação ou a comissão de contratação, quando o substituir, e os licitantes, **vedada outra forma de comunicação.**

### 4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento no sistema eletrônico dos seguintes campos:

4.1.1. Percentual de desconto do item;

4.1.2. Marca;

4.1.3. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

4.2. **Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.**

4.3. **O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. (MODELO EM ANEXO) – Art. 62, §1º da Lei 14.133/2021.**

4.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.8. **A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas quando participarem de licitações públicas;

4.10.1. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.

4.11. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

### 5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor **unitário** do **[item]** conforme especificado na plataforma.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

5.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8. O licitante somente poderá oferecer lance **de valor inferior ou percentual de desconto superior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.9. **O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de acordo com o estabelecido em cada item no sistema.**

5.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutível.

5.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.12.1. *A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.*

5.12.2. *Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.*

5.12.3. *No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.*

5.12.4. *Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.*



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

5.13. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, **será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial.** O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

5.19.1. *Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se **encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance** serão consideradas empatadas com a primeira colocada.*

5.19.2. *A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.*

5.19.3. *Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.*

5.19.4. *No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio*



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

*entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.*

5.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.20.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

5.20.1.1. *Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;*

5.20.1.2. *Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;*

5.20.1.3. *Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;*

5.20.1.4. *Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.*

5.20.2. *Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:*

5.20.2.1. *Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;*

5.20.2.2. *Empresas brasileiras;*

5.20.2.3. *Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;*

5.20.2.4. *Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).*

5.21. **Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.**

5.21.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.21.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.21.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

5.21.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.21.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.22. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

6.3.3. **Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.**

6.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.6 e 3.5 deste edital.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. Contiver vícios insanáveis;

6.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9. Se houver **indícios de inexequibilidade** da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

6.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.12. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

6.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Secretaria responsável pela análise, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **7. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.3.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de **[10%]** para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

7.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo (a) Pregoeiro (a) ou por membro da equipe de apoio.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.6. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

7.7. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.7.1. A habilitação será verificada por meio no habilitante, nos documentos por ele abrangidos.

7.7.2. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

7.8. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

7.8.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

7.9. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.9.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no HABILITANET ou os que forem solicitados, serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **[DUAS HORAS]**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.10. A verificação no HABILITANET ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.10.1. Na hipótese de a Administração optar os licitantes deverão encaminhar, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

7.10.2. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

7.11.1. *Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e*

7.11.2. *Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;*

7.12. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.13. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.9.1.

7.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.15. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

7.16. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## 8. DO CONTRATO E CONTRATAÇÃO

8.1. Da contratação decorrente, o adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

8.1.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso à sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

8.1.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

8.2. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

8.2.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da [Lei nº 14.133, de 2021](#);

8.2.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

8.2.3. **A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.**

8.3. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

8.4. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## 9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. *A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;*

9.3.2. *O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;*

9.3.3. *Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.*

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br) – Menu Portal da Transparência >Licitações na íntegra.

## **10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

10.1. Conforme previsto no anexo – MINUTA DO TERMO DE CONTRATO.

## **11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento PREFERENCIALMENTE DEVERÃO ser realizados por forma eletrônica, através de campo específico na Plataforma LICITANET – Licitações Eletrônicas. Ou realizados por forma eletrônica, através do e-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br)

11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

11.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

### 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

12.2. As declarações solicitadas neste edital, exceto à declaração econômica de que o preço proposto compreende a integralidade dos custos, serão verificadas por meio do sistema.

12.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

12.4. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

12.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5.1. *Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.*

12.5.2. *Na hipótese de o vencedor da licitação não assinar o contrato ou a ata de registro de preços, ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para celebrar a contratação ou a ata de registro de preços, ou instrumento equivalente, nas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis*

12.5.3. Caso nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos acima, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital de licitação, poderá:

12.5.4. *Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço ou inferior ao desconto do adjudicatário;*

12.5.5. *Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.*

12.5.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

12.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

12.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

12.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.11. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br) – **Menu Licitação**.

12.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

12.12.1. ANEXO I - Termo de Referência;

12.12.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;

12.12.3. ANEXO III – Modelo Declaração integralidade de custos (proposta de preço)

Presidente Castelo Branco/PR 28 de maio de 2026.

---

**JOÃO PERICLES MARTINATI**  
**Prefeito**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREGÃO ELETRÔNICO 39-2026**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**Secretaria de Administração e Gestão, -Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo, -Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, -Secretaria de Indústria, Comércio e Segurança Pública, -Secretaria Municipal de Saúde, -Secretaria Municipal de Assistência Social, -Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.**

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, MICRO EMPREENDEDOR INDIVUAL E EQUIPADOS, COM SEDE REGIONAL – LIMITE GEOGRÁFICO COMPOSTO PELOS MUNICIPIOS DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO, ATALAIA, MANDAGUAÇU, SÃO JORGE DO IVAÍ, FLORAÍ E NOVA ESPERANÇA, conforme § 3º do Art. 1º da Lei Complementar Municipal 1197/2023.**

**(RESTRIÇÃO REGIONAL – PREJULGADO 27 TCE PR)**

**1. OBJETO: 39-2026, conforme especificado na tabela abaixo:**

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	ABACAXI HAVAI, KG DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE DE MATURAÇÃO, ADEQUADO PARA O CONSUMO	500,00	KG	13,59	6.795,00
2	ABOBORA CABOTIÁ DE PRIMEIRA QUALIDADE FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO, ADEQUADO PARA O CONSUMO.	250,00	UND	6,33	1.582,50
3	ABOBRINHA VERDE, de 1ª qualidade, in natura, isenta de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Livre de	200,00	KG	6,62	1.324,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	resíduos e fertilizantes.				
4	AÇAFRÃO EM PÓ, tempero açafrão (cúrcuma) em pó, livre de sujidades e parasitas, sem umidade excessiva, isenta de aromas artificiais, fino, de boa qualidade. Validade mínima de 6 meses a contar da data da entrega do produto. Embalagem de 50g do produto.	50,00	UND	4,42	221,00
5	ACELGA VERDURA, fresca, firme, com coloração e tamanhos uniformes e típicos da variedade. Sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre de resíduos de fertilizantes. De colheita recente. Apresentação: sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte.	100,00	UND	9,93	993,00
6	AÇÚCAR CRISTAL BRANCO COM 5 KG Composição básica centesimal do açúcar empacotado: Sacarose concentração mínima de 99,6 %. Sais minerais concentração máxima de 0,10 %. Umidade máxima de 0,07 %.	1.500,00	UND	20,35	30.525,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<p>Outros componentes 0,23 % Designação: açúcar cristal de origem vegetal, constituído fundamentalmente por sacarose de cana-de-açúcar. Aspecto: sólido com cristais bem definidos. com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b></p> <p><b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b></p>				
7	AÇÚCAR REFINADO, embalado em saco	100,00	UND	6,00	600,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	plástico atóxico, resistente transparente, devidamente rotulado. Embalagens de 1 kg. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
8	ADOÇANTE DIETÉTICO com SUCRALOSE/STÉVI A . Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	15,00	UND	11,54	173,10
9	ALECRIM, 25 gr.	15,00	UND	4,41	66,15
10	ALFACE, fresca, firme, com coloração	500,00	UND	5,97	2.985,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	e tamanhos uniformes e típicos da variedade. Sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre de resíduos de fertilizantes. De colheita recente. Apresentação: sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Embalados individualmente em sacos transparentes.				
11	ALHO TIPO1, de tamanho uniforme grande, com suas características organolépticas mantidas.	250,00	KG	26,96	6.740,00
12	ALIMENTO A BASE DE SOJA sabor original, 1 litro De 1ª qualidade. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente</b>	100,00	UND	1,31	131,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
13	AMENDOIM CRU 500G Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	80,00	UND	11,82	945,60
14	AMIDO DE MILHO, usado para o preparo de mingaus, papas, bolos, molhos, cremes, massas, doces e salgados. Embalagem de 500g.	50,00	UND	6,97	348,50
15	ARROZ BRANCO TIPO 1 grupo: beneficiado. subgrupo: polido. Classe: longo fino. O produto deve ser isento de matéria terrosa, livre de umidade-máximo de 14% -isento de parasitas e fungos, coloração caraterística da	2.000,00	UND	29,62	59.240,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<p>espécie e livre de fragmentos estranhos. Embalagem primária: saco plástico de polietileno atóxico contendo 5kg, devendo estar intacta, com, com 90 a 100% de grãos inteiros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente do produto. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO 12 (DOZE) MESES A CONTAR A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado</b></p>				
---	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
16	AVEIA EM FLOCOS FINOS - 170 A 200 GRAMAS COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.	50,00	UND	6,00	300,00
17	AVEIA EM FLOCOS FINOS, rico em fibras, proteínas, Ferro. Embalagem de 500 gramas. Contém glúten.	100,00	UND	14,34	1.434,00
18	AZEITE DE OLIVA, 500 ml. Puro de 1ª qualidade com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	150,00	UND	48,00	7.200,00
19	AZEITONAS VERDES em conserva, peso drenado 500G com dados de identificação	150,00	UND	18,86	2.829,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.				
20	BALA DE GOMA AMERICANA DE FRUTAS. Caixa contendo 30 tubos De 8 gomas cada	100,00	UND	39,48	3.948,00
21	BANANA NANICA TIPO 1, de 1ª qualidade, in natura, em pencas, frutos com 60 a 70% de maturação climatizada, tamanho e coloração uniforme, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvida e maturação mediana. Isenta de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e sujidades, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. De colheita recente, livre de resíduos de fertilizantes.	1.000,00	KG	6,99	6.990,00
22	BATATA DOCE, de boa qualidade, fresca, compacta, forme, sem lesões de origem físicas ou mecânicas oriundas do manuseio e transporte inadequados. Tamanho uniforme, cheiro e sabor característicos, isenta	500,00	KG	5,40	2.700,00

**RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000**E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal.				
23	BATATA INGLESA, de boa qualidade, fresca, compacta, forme, sem lesões de origem físicas ou mecânicas oriundas do manuseio e transporte inadequados. Tamanho uniforme, cheiro e sabor característicos, isenta de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal.	1.000,00	KG	6,21	6.210,00
24	BATATA PALHA, pacote de 500g. Com sabor e características do produto. Não conter sabor de gordura rança.	200,00	UND	21,75	4.350,00
25	Bebida Láctea UHT Chocolate, Caixa 200ml. Soro de leite reconstituído. Leite integral reconstituído. Calda de cacau (água e cacau). Açúcar, Óleo misto vegetal de soja e palma. Extrato de malte de cevada. Vitaminas (C, A, B9 e D3). Sal, Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido	2.000,00	UND	3,37	6.740,00





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	e de acordo com a legislação vigente <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
26	BERINJELA (KG) de boa qualidade, fresca, compacta, forme, sem lesões de origem físicas ou mecânicas oriundas do manuseio e transporte inadequados. Tamanho uniforme, cheiro e sabor característicos, isenta de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal.	100,00	KG	6,22	622,00
27	BETERRABA (KG) de boa qualidade, fresca,	300,00	KG	6,56	1.968,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	compacta, forme, sem lesões de origem físicas ou mecânicas oriundas do manuseio e transporte inadequados. Tamanho uniforme, cheiro e sabor característicos, isenta de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal.				
28	BISCOITO AMANTEIGADO - SABORE VARIADOS CX C/400 2 UNIDADES POR SACHÊS-11,8G. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	50,00	UND	150,00	7.500,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

29	BISCOITO COOKIE, 60 gramas com dados de identificação do produto, do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	1.000,00	UND	5,00	5.000,00
30	BISCOITO DE MEL TIPO PÃO DE MEL, com glacê Pacote com 800gr. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido	500,00	UND	18,21	9.105,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
31	BISCOITO DOCE SABOR LEITE 370 GR com dados de identificação do produto marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca</b>	1.000,00	UND	6,00	6.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
32	BISCOITO DOCE TIPO MAISENA apresentando características organolépticas próprias, livre de gorduras trans, sem colesterol, enriquecida com ferro e ácido fólico. Pacote com 400g. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na</b>	500,00	UND	6,16	3.080,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
33	BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA DE CHOCOLATE ZERO LACTOSE, apresentando características organolépticas próprias. Com data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Deve ser livre de gorduras trans, contendo farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, cacau em pó, e outros ingredientes desde que permitidos pela legislação vigente. Não conter leite e ovos. Pacote de 400 gramas <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente</b>	750,00	UND	10,56	7.920,00





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
34	BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA DE CHOCOLATE, apresentando característica organolépticas próprias. Com data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Deve ser livre de gorduras trans, contendo farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, cacau em pó, e outros ingredientes desde que permitidos pela legislação vigente. Pacote de 400 gramas. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca</b>	1.500,00	UND	7,00	10.500,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
35	BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA DE LEITE, apresentando características organolépticas próprias, livre de gorduras trans, contendo farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e outros ingredientes que desde que permitidos pela legislação vigente. Contem glúten. Pacote com no mínimo 400 gramas. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo</b>	1.000,00	UND	6,39	6.390,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
36	BISCOITO DOCE TIPO SEQUILHOS 300 GR com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	300,00	UND	10,02	3.006,00
37	BISCOITO MAIZENA 9G CX 410UN COM DOIS BISCOITOS. PORÇÕES INDIVIDUAIS <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a</b>	50,00	CX	288,50	14.425,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
38	<b>BISCOITO SALGADO</b> ÁGUA E SAL, pacote com 370g Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória</b>	500,00	UND	6,86	3.430,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
39	BISCOITO SALGADO INTEGRAL, fonte de fibras, apresentando características organolépticas próprias, fabricado com matérias primas são e limpas. Pacote contendo 400g. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	200,00	UND	8,95	1.790,00
40	BISCOITO SALGADO SORTIDO livre de gorduras trans, farinha de trigo enriquecida com ferro	500,00	UND	10,00	5.000,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<p>e ácido fólico. Pacote com 500g.</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b></p> <p><b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b></p>				
41	<p>BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER livre de gorduras trans, farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico. Características organolépticas próprias. Pacote com 400g.</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório</b></p>	600,00	UND	6,80	4.080,00





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
42	<b>BISCOITOS CREAM CRACKER SACHÊS DE 9,5G CADA. CADA SACHÊ DEVE CONTER 2 UNIDADES, CAIXA CONTENDO 370 SACHÊS. Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado</b>	100,00	UND	22,72	2.272,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
43	<b>BOLINHO INDIVIDUAL COM RECHEIO, SABOR BAUNILHA, chocolate, morango, bolinho com recheio de chocolate, embalados individualmente. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega. Peso máximo 100g</b> <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do</b>	3.000,00	UND	4,00	12.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
44	BOMBOM EM PCT DE 01 KG CHOCOLATE AO LEITE, INGREDIENTES: AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, GORDURA VEGETAL, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, SORO DE LEITE EM PÓ, AMENDOIM, CACAU, FARINHA DE SOJA, GORDURA DE MANTEIGA DESIDRATADA, SAL, ÓLEO VEGETAL, CASTANHA-DE- CAJÚ, VITAMINAS B1, B2 E B3, EMULSIFICANTES LECITINA DE SOJA E POLIGLICEROL POLIRRICINOLEATO , FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO E AROMATIZANTE <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa</b>	150,00	UND	61,62	9.243,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
45	CACAU 100% EM PÓ livre de açúcares e substâncias artificiais, livre de sujidades e parasitas, sem umidade excessiva, isenta de aromas artificiais, rico em fibras e nutrientes, moído, fino, pronto para consumo a ser dissolvido em bebidas e preparações. Embalagem de 500g.	250,00	UND	58,32	14.580,00
46	CAFÉ . Café em pó homogêneo TRADICIONAL, AROMA INTENSO, MOAGEM FINA TORRA MÉDIA (CLÁSSICA), INTESIDADE 8 (OITO), categoria superior, torrado e moído, constituídos de grãos tipo 6 COB (Classificação Oficial Brasileira), ou melhor,	1.650,00	UND	31,73	52.354,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

com no máximo 10% em peso de grãos com defeitos pretos, verdes e/ou ardidos (PVA) e ausente de grãos-preto-verdes e fermentados, gosto predominante de café arábica, com classificação de bebida Dura, não se admitindo gosto de Rio Zona, fornecido em pacotes com 500g com as seguintes características: a. tipo de café: café 100% arábica, sendo admitida a presença de grãos do café conilon (robusta), em até 10%; b. embalagem: tipo alto a vácuo ou vácuo puro, tipo tijolo, contendo informações na embalagem conforme legislação em vigor, CNPJ, modo de conservação, em pacotes com 500g; c. acondicionamento: em fardo ou caixa de papelão cru, resistente ao manuseio, contendo o máximo de trinta pacotes com 500g; d. validade: PRAZO DE VALIDADE DE, NO MÍNIMO, 9 (NOVE) MESES, a contar do momento da entrega, estampado no rótulo				
---	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	da embalagem conforme disposto em norma. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
47	CAIXA DE BOMBOM VARIEDADES DE ÓTIMA QUALIDADE, com 251g. com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não</b>	1.000,00	UND	16,72	16.720,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
48	CALDO DE GALINHA EM TABLETE com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente	100,00	UND	6,24	624,00
49	CANELA EM PAU pacote de no mínimo 100g. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	10,00	UND	8,18	81,80
50	CANELA EM PÓ condimento canela em pó, embalagem contendo 50g do produto. Livre de	30,00	UND	5,24	157,20

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	sujidades e parasitas, sem umidade excessiva, isenta de aromas artificiais, fino, de boa qualidade. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega do produto.				
51	CANJIQUEIRA PACOTE com 500g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	100,00	UND	7,00	700,00
52	CAQUI DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO, ADEQUADO PARA O CONSUMO.	500,00	KG	13,36	6.680,00
53	CEBOLA BRANCA (kg) de 1ª qualidade, in natura isenta de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Livre de resíduos e fertilizantes.	250,00	KG	5,89	1.472,50
54	CEBOLINHA VERDE (MAÇO de 500g Fresca, firme, com coloração e tamanhos uniformes e típicos da variedade. Sem sujidades ou outros	300,00	UND	5,00	1.500,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre de resíduos de fertilizantes. De colheita recente. Apresentação: Maço de 500 gramas sem danos físicos.				
55	CENOURA (KG) de boa qualidade, fresca, compacta, forme, sem lesões de de origem físicas ou mecânicas oriundas do manuseio e transporte inadequados. Tamanho uniforme, cheiro e sabor característicos, isenta de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal.	450,00	KG	7,00	3.150,00
56	CEREAL INFANTIL DE ARROZ - LATA 400G INGREDIENTES: FARINHA DE ARROZ, AÇÚCAR, FARINHA DE AVEIA, EXTRATO DE MALTE, SAIS MINERAIS (CARBONATO DE CÁLCIO, FOSFATO DE SÓDIO DIBÁSICO, SULFATO DE ZINCO, FUMARATO FERROSO), VITAMINAS (VITAMINA C, NIACINA, VITAMINA E, ÁCIDO	200,00	UND	24,21	4.842,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>PANTOTÊNICO, VITAMINA A, VITAMINA B1. Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
57	CEREAL INFANTIL DE MILHO - LATA 400G. INGREDIENTES: FARINHA DE MILHO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, SAIS MINERAIS (FOSFATO DE SÓDIO DIBÁSICO, CARBONATO DE CÁLCIO, SULFATO DE ZINCO, FUMARATO FERROSO),	200,00	UND	24,29	4.858,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<p>VITAMINAS (VITAMINA C, NIACINA, VITAMINA E, ÁCIDO PANTOTÊNICO, VITAMINA A, VITAMINA B1. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b></p>				
58	<p>CEREAL MATINAL - BOLINHAS SABOR CHOCOLATE Bolinhas crocantes feitas com milho. Fonte de cálcio, rico em ferro, com vitamina B2 e B6. Farinha de milho enriquecida com ferro e ácido fólico (da qual 66% é farinha</p>	2.000,00	UND	25,50	51.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<p>integral), açúcar, xarope de glicose, cacau em pó, oleína de palma, minerais (carbonato de cálcio, ferro eletrolítico e óxido de zinco) e vitaminas (pantotenato de cálcio, nicotinamida, riboflavina, cloridrato de piridoxina e ácido N-pteróil-L-glutâmico) e outros ingredientes desde que permitidos pela legislação vigente. Pacote com até 300g.</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b></p> <p><b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b></p>				
---	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

59	<p>CEREAL MATINAL INTEGRAL - BOLINHAS SABOR CHOCOLATE, Bolinhas crocantes feitas com milho integral. Fonte de cálcio, rico em ferro, com vitamina B2 e B6. Farinha de milho enriquecida com ferro e ácido fólico (da qual 66% é farinha integral), açúcar, xarope de glicose, cacau em pó, oleína de palma, minerais (carbonato de cálcio, ferro eletrolítico e óxido de zinco) e vitaminas (pantotenato de cálcio, nicotinamida, riboflavina, cloridrato de piridoxina e ácido N-pterol-L-glutâmico) e outros ingredientes desde que permitidos pela legislação vigente. Pacote com até 300g</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através</b></p>	2.000,00	UND	25,75	51.500,00
----	---	----------	-----	-------	-----------



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
60	CHÁ CAMOMILA, sachê. Caixa com 10 unidades.	150,00	UND	6,00	900,00
61	CHÁ ERVA DOCE, sachê. Caixa com 10 unidades.	150,00	UND	6,00	900,00
62	CHÁ MATE TOSTADO ORIGINAL caixa com 250gr. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que</b>	1.500,00	UND	9,02	13.530,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
63	CHOCOLATE EM PÓ SOLÚVEL, embalagem de 2 kg com no mínimo 32% cacau, podendo ou não ser adicionado com vitaminas e minerais. Contendo cacau em pó, açúcar mascavo, dentre outros ingredientes desde que mencionados no rótulo. Livre de gorduras trans.	150,00	UND	52,69	7.903,50
64	CHUCHU (KG) de boa qualidade, fresco compacto, forme, sem lesões de origem físicas ou mecânicas oriundas do manuseio e transporte inadequados. Tamanho uniforme, cheiro e sabor característicos, isento de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal.	200,00	KG	6,61	1.322,00
65	COCO RALADO, desidratado, sem açúcar livre de gorduras trans.	80,00	UND	8,22	657,60



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	Embalagem de 100 gramas.				
66	COLORAU, corante natural de urucum pacote de 500g, de boa qualidade, validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega do produto.	100,00	UND	10,24	1.024,00
67	COMINHO. Pacote contendo 20g	15,00	UND	4,03	60,45
68	CORANTE ALIMENTÍCIO 10 ML com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	50,00	UND	8,24	412,00
69	COUVE FLOR De boa qualidade, fresca, compacta, firme, sem lesões de origem físicas ou mecânicas oriundas do manuseio e transporte inadequados. Tamanho uniforme, cheiro e sabor característicos, isenta de enfermidades.	250,00	UND	14,04	3.510,00
70	COUVE FOLHA cortada em pacote, 500g. Fresca, firme, com coloração e tamanhos uniformes e típicos da variedade. Sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre de	350,00	KG	13,00	4.550,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	resíduos de fertilizantes. De colheita recente. Apresentação: Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte.				
71	CRAVO, Pacote contendo 10g.	10,00	UND	5,14	51,40
72	CREME DE CEBOLA de no mínimo 68g, contendo farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, amido, cebola (13%), sal, oleina de palma, cloreto de potássio, açúcar, pimenta do reino entre outros ingredientes. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	50,00	UND	8,27	413,50
73	CREME DE LEITE UHT homogeneizado, 200g. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório</b>	150,00	UND	5,00	750,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
74	<b>CREME DE LEITE ZERO LACTOSE, leve, UHT, homogeneizado, 17% de gordura. Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b>	50,00	UND	5,50	275,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
75	CREME DENTAL 90 GR com flúor. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	90,00	UND	6,38	574,20
76	DOCE CANUDO FRITO RECHEADO COM DOCE DE	50,00	CX	35,00	1.750,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	LEITE, caixa com 50 unidades.				
77	DOCE DE ABÓBORA E BATATA caixa com 50 unidades, embalados individualmente. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	50,00	CX	52,76	2.638,00
78	DOCE DE MARSHMALLOW COM COBERTURA DE CHOCOLATE (teta de nega), caixa com 50 unidades. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Embalados individualmente.	50,00	CX	52,18	2.609,00
79	DOCE DISQUETI, sabor chocolate. Embalagem individual de 40g Caixa contendo 18 unidades	50,00	CX	34,05	1.702,50
80	DOCE GUARDA-CHUVA de chocolate ao leite. Produto de 1ª qualidade. com 50 unidades.	50,00	CX	32,00	1.600,00
81	DOCE SUSPIRO Ingredientes: Açúcar cristal, gelatina, aroma artificial de tutti-frutti, corante	50,00	CX	24,90	1.245,00

**RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000**E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	vermelho e amarelo. Não contém glúten. Caixa com 50 unidades				
82	ERVILHA CONGELADA selecionada, lavada, embalada e estocada nos padrões técnicos, grãos uniformes. Prazo de validade mínimo de 06 meses a contar a partir da data de entrega. Embalagem de 300g.	100,00	UND	8,61	861,00
83	ERVILHA EM CONSERVA em grãos, lata contendo 200g. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.	100,00	UND	4,98	498,00
84	ERVILHA EM CONSERVA em grãos, lata grande de 2 kg. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.	50,00	UND	33,54	1.677,00
85	EXTRATO DE TOMATE	500,00	UND	7,34	3.670,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<p>concentrado, preparado com frutos maduros, contendo em sua composição: polpa de frutos do tomateiro sem pele e semente, açúcar, sal, podendo ou não conter vitaminas e outros ingredientes que tragam benefício ao alimento sem prejudica-lo. Embalagem lata de 300 gr. Características: Massa mole, cor vermelha, cheiro e sabor próprio. Validade de 12 meses e fabricação não superior a 60 dias da entrega do produto. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação</b></p>				
--	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
86	EXTRATO DE TOMATE, concentrado, preparado com frutos mauros, contendo em sua composição: polpa de frutos do tomateiro sem pele e semente, açúcar, sal, podendo ou não conter vitaminas e outros ingredientes que tragam benefício ao alimento sem prejudica-lo. Embalagem, lata ou bag de 2 kg. Características: Massa mole, cor vermelha, cheiro e sabor próprio. Validade de 12 meses e fabricação não superior a 60 dias da entrega do produto. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que</b>	250,00	UND	33,50	8.375,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
87	FARINHA DE AVEIA obtida a partir da moagem de semente integrais. Livre de sujidades. Embalagem constando informações para alérgicos. Contem glúten. Embalagem de 400 gramas.	100,00	UND	13,96	1.396,00
88	FARINHA DE MANDIOCA TIPO BIJU, farinha provinda da mandioca, torrada seca, fina, tipo 1, biju, livre de sujidades e mal cheiro. Pacote de 500 gramas. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que</b>	150,00	UND	9,05	1.357,50

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
89	<b>FARINHA DE MANDIOCA TORRADA</b> Tipo 01 classe branca, grupo seca. Embalagem primária de 1 Kg, inviolada, livre de insetos, microrganismos ou outra impureza que venha a comprometer o armazenamento e a saúde humana. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na</b>	400,00	UND	7,87	3.148,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
90	<b>FARINHA DE MILHO AMARELA - PCTE 500G COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE. Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b>	50,00	UND	7,08	354,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
91	FARINHA DE ROSCA, 500g com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	50,00	UND	10,12	506,00
92	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL 1 kg enriquecida com ferro e ácido fólico, em	100,00	UND	5,85	585,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	embalagem resistente de 1 kg, apresentando no máximo 15% de umidade em 100g. Pacote de 1 kg <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
93	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL 5 kg enriquecida com ferro e ácido fólico, em embalagem resistente de 5 kg, apresentando no máximo 15% de umidade em 100g. Pacote de 5 kg <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não</b>	150,00	UND	21,71	3.256,50





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
94	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL 100% da moagem de trigo integral, rica em fibras, enriquecida e sem aditivos químicos, com umidade máxima de 15%. Contem glúten, embalagem de 1 kg. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através</b>	20,00	UND	8,08	161,60



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
95	<b>FARINHA P/ QUIBE - PCT 500 GRS COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE</b> <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do</b>	50,00	UND	8,23	411,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>produto requerido. *</b> <b>Obrigatória</b> <b>apresentação</b> <b>formula do</b> <b>fabricante, sobre</b> <b>pena de</b> <b>desclassificação</b>				
96	FARINHA TEMPERADA DE MANDIOCA, 500g com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência</b> <b>serve como</b> <b>parâmetro para a</b> <b>cotação do produto</b> <b>a ser adquirido, não</b> <b>sendo obrigatório</b> <b>ser cotado a marca</b> <b>especificada, sendo</b> <b>que, caso a empresa</b> <b>cote marca diferente</b> <b>da especificada</b> <b>como referência, a</b> <b>mesma deverá</b> <b>comprovar através</b> <b>de catalogo, na</b> <b>própria sessão, que</b> <b>o produto cotado</b> <b>atende as</b> <b>especificações do</b> <b>produto requerido. *</b> <b>Obrigatória</b> <b>apresentação</b> <b>formula do</b> <b>fabricante, sobre</b> <b>pena de</b> <b>desclassificação</b>	300,00	UND	8,46	2.538,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

97	<p>FEIJÃO CARIOQUINHA 1 kg novo, constituídos de grãos inteiros, com teor de umidade mínima de 14%, isenta de materiais terrosos, sujidades e misturas de outras variedades ou espécies. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b></p> <p><b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b></p>	3.000,00	UND	9,00	27.000,00
----	--	----------	-----	------	-----------



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

98	FEIJÃO PRETO, tipo 1, especial. Pacote de 1 kg Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação	250,00	UND	9,25	2.312,50
99	FERMENTO BIOLÓGICO SECO instantâneo, para pão, isento de mofo e substâncias nocivas. Embalagem hermeticamente fechada contendo 10g em envelopes	80,00	UND	2,40	192,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	aluminizados. Prazo de validade mínimo 10 meses a contar a partir da data de entrega.				
100	FERMENTO EM PÓ químico, de 1ª qualidade, deve conter os seguintes ingredientes: amido de milho ou fécula de mandioca, fosfato monocalcico, bicarbonato de sódio, carbonato de cálcio, pote de 250g.	80,00	UND	10,28	822,40
101	FOLHA DE LOURO, 100%. Pacote contendo 4g.	10,00	UND	2,19	21,90
102	FUBÁ DE MILHO, 1 kg Com dados de identificação do produto, marca do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que</b>	300,00	UND	6,00	1.800,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
103	FUBÁ MILHO, obtido da moagem do grão de milho de processo tecnicamente adequado e de qualidade, enriquecido com ferro e ácido fólico. Embalagem de 500g. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	250,00	UND	5,37	1.342,50

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

104	Galão de termoplástico com Água tamanho 20 Litros com vasilhame incluso com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação de acordo com a legislação vigente	50,00	UND	66,47	3.323,50
105	Galão de termoplástico com água, tamanho 20 Litros (Sem vasilhame).	300,00	UND	23,82	7.146,00
106	GELADINHO AMERICANO sabores sortidos. Embalagem individual contendo 55 ml. INGREDIENTES: Açúcar, água, aromatizante, acidulante, ácido cítrico e corante. Pacote contendo 40 unidades.	100,00	CX	21,63	2.163,00
107	GENGIBRE DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO, ADEQUADO PARA O CONSUMO	50,00	KG	29,16	1.458,00
108	GOIABADA, 300gr. com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	50,00	UND	7,22	361,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

109	LARANJA PERA (KG) de 1ª qualidade, lisa, firme e compacta, isenta de enfermidades, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livre de resíduos de fertilizantes	850,00	KG	7,52	6.392,00
110	LEITE CONDENSADO ZERO LACTOSE, 395g. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	25,00	UND	8,64	216,00
111	LEITE CONDENSADO, 395g com dados de	300,00	UND	8,22	2.466,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
112	LEITE EM PÓ INTEGRAL INSTANTANEO 400 GR SACHE Organolépticas Aspecto - po uniforme sem granulos Cor - branco amarelada Odor e sabor - agradável, nao rancoso, semelhante ao do leite fluído b)	200,00	UND	19,27	3.854,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<p>Físico - químicas Proteína - mínimo 26 % Gordura - mínimo 26 % Umidade - máximo 3,5 % Àcidez em sólidos não gordurosos - máximo 18 % Solubilidade - mínimo 98 % Ámido - ausência Soro - ausência c) Microbiológicas Salmonella em 25 g - ausência Coliformes a 45° c - maximo 10/g Staphylococcus coagulase Microscópicas Sujidades, larvas e parasitas - ausência. Validade - 12 meses Embalagem: saco de poliester aluminizado, rotulado, hermeticamente fechado por termossoldagem, contendo 1 kg do produto, acondicionado em caixa de papelão reforcado de até 20 kg. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a</b></p>				
---	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
113	LENTILHA, pacote com 500g Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	60,00	UND	13,00	780,00
114	MAÇÃ FUJI/GALA (KG) de 1ª qualidade, lisa, firme e compacta, isenta de enfermidades, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livre de resíduos de fertilizantes. Com sabor, odor e cor característicos.	1.500,00	KG	16,15	24.225,00
115	MACARRÃO INTEGRAL TIPO ESPAGUETE, isento de qualquer substância estranha ou nociva. Prazo de validade mínimo de 06 meses a contar a	100,00	UND	7,80	780,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	partir da data de entrega. Pacote de 500g <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
116	MACARRÃO TIPO AVE MARIA PACOTE 500g de sêmola com ovos. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Prazo de validade mínimo de 03 meses a contar a partir da data de entrega.	600,00	UND	4,94	2.964,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
117	MACARRÃO TIPO CONCHA semolado, para sopa, contendo sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e corantes naturais. Prazo de validade mínimo de 03 meses a contar a partir da data de entrega. Pacote de 500g. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca</b>	300,00	UND	5,72	1.716,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
118	MACARRÃO TIPO ESPAGUETE SÊMOLA 1 KG. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Prazo de validade mínimo de 03 meses a contar a partir da data de entrega. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a</b>	1.000,00	UND	8,10	8.100,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
119	MACARRÃO TIPO LETRINHAS ABCD... 500g Semolado. Enriquecido com ferro e ácido fólico. Prazo de validade mínimo de 03 meses a contar a partir da data de entrega. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação</b>	200,00	UND	5,51	1.102,00





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
120	MACARRÃO TIPO PARAFUSO 500g, semolado. Enriquecido com ferro e ácido fólico e corantes naturais, podendo ser adicionado ou não de ovos. Prazo de validade mínimo de 03 meses a contar a partir da data de entrega <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	1.000,00	UND	5,03	5.030,00
121	MAIONESE EMULSÃO	100,00	UND	9,75	975,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

CREMOSAS OBTIDAS COM OVOS E ÓLEO VEGETAL, COM ADIÇÃO DE CONDIMENTOS, SUBSTÂNCIAS COMESTÍVEIS E SEM CORANTES, DE CONSISTÊNCIA CREMOSA, AMARELO CLARO, COM CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, ISENTO DE SUJIDADES E SEUS INGREDIENTES EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. 500 GRS <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre</b>					
--	--	--	--	--	--

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>pena de desclassificação</b>				
122	MAMÃO (KG) de 1ª qualidade, lisa, firme e compacta, isenta de enfermidades, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livre de resíduos de fertilizantes. Com sabor, odor e cor característicos.	1.000,00	KG	10,00	10.000,00
123	MANGA DE PRIMEIRA QUALIDADE FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO, ADEQUADO PARA O CONSUMO	500,00	KG	11,75	5.875,00
124	MANTEIGA TIPO DE MANTEIGA TRADICIONAL PRODUTO OBTIDO DO CREME DE E (NATA), PADRONIZADO, PASTEURIZADO, MATURADO, ADICIONADO CLORETO DE SÓDIO (SAL) E CORANTE NATURAL DE URUCUM. APRESENTAÇÃO SÓLIDO; VERSÃO COM SAL; CONTEÚDO 500G; EMBALAGEM POTE; DEVERA ESTAR ISENTOS DE RANÇO E DE OUTRAS	1.000,00	UND	23,88	23.880,00

**RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000**E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<p>CARACTERÍSTICAS INDESEJÁVEIS - EMBALAGEM DE POLIETILENO LEITOSO E RESISTENTE, APRESENTANDO VEDAÇÃO ADEQUADA. EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, NÚMERO DE LOTE, DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b></p> <p><b>Obrigatória apresentação formula do</b></p>				
--	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
125	MARGARINA ZERO LACTOSE creme vegetal cremoso, isento de leite, e contendo até 3% do teor de lipídeos totais, acondicionadas em embalagem apropriada. Embalagem de 500g <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	100,00	UND	12,25	1.225,00
126	MARGARINA/CREME VEGETAL 500 GR C/ SAL Ingredientes: Óleos vegetais líquidos e Inter esterificados, água,	300,00	UND	8,74	2.622,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

sal, soro de leite, leiteiro (soro de manteiga) vitamina "E", "A" e "D", estabilizantes lecitina de soja, mono e diglicerídeos de ácidos graxos e ésteres de poli glicerol de ácidos graxos, acidulante ácido cítrico, conservadores benzoato de sódio e sorbato de potássio, corantes urucum e cúrcuma, antioxidantes EDTA e BHT e aromatizante (aroma idêntico ao natural), mínimo 70% de lipídios, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada</b>					
---	--	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
127	MARGARINA/CREME VEGETAL 500 GR SEM SAL com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b>	100,00	UND	9,10	910,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
128	MARIA MOLE CAIXA C/ 50 UNIDADES com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Embalada Individualmente	50,00	CX	56,50	2.825,00
129	MELANCIA (KG de 1ª qualidade, lisa, firme e compacta, isenta de enfermidades, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livre de resíduos de fertilizantes. Com sabor, odor e cor característicos.	1.000,00	KG	4,51	4.510,00
130	MELÃO (KG) de 1ª qualidade, lisa, firme e compacta, isenta de enfermidades, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livre de resíduos de fertilizantes. Com sabor, odor e cor característicos.	1.000,00	KG	8,75	8.750,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

131	MILHO BRANCO P/ CANJICA PCTE 500 GRS COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.	50,00	UND	9,07	453,50
132	MILHO EM CONSERVA m grãos, lata grande de 2 kg. Informação sobre glúten. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.	200,00	UND	35,23	7.046,00
133	MILHO PARA CANJICA Pacote de 500g. Branca despelculada, tipo 1, após cozimento deverá manter-se macia. Embalagem plástica, atóxica, transparente e não violada, contendo dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote,	100,00	UND	11,40	1.140,00

**RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000**E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	gramatura, datas de fabricação e vencimento. Validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data da entrega do produto.				
134	MILHO PARA PIPOCA milho em grãos de pipoca a partir de matérias primas sãs, limpas, isentas de matéria terrosa, detritos, cascas, resíduos. Deverá apresentar-se em bom estado de conservação, isenta de mofo, fermentação e odores estranhos, carunchos e substâncias nocivas à saúde. Pacote de 500 g	400,00	UND	6,08	2.432,00
135	MILHO VERDE em grãos congelado, selecionado, lavado, pré-cozido, embalado e armazenado nos padrões técnicos, grãos uniformes. Prazo de validade mínimo de 06 meses a contar a partir da data de entrega. Embalagem de 2 kg.	150,00	UND	32,44	4.866,00
136	Mistura para bolo 400g chocolate com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e peso líquido	200,00	UND	7,65	1.530,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
137	MISTURA PARA BOLO 400g, sabor baunilha. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa</b>	100,00	UND	7,64	764,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
138	<b>MOLHO DE TOMATE PRONTO TRADICIONAL, 2 kg com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso liquido e de acordo com a legislação vigente. Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado</b>	300,00	UND	19,99	5.997,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
139	<b>MOLHO DE TOMATE PRONTO TRADICIONAL, 340gr</b> com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre</b>	500,00	UND	4,77	2.385,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>pena de desclassificação</b>				
140	MORANGO BANDEJA 250G, de 1ª qualidade, lisa, firme e compacta, isenta de enfermidades, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livre de resíduos de fertilizantes. Com sabor, odor e cor característicos. Tamanho uniforme. 70 a 80% de maturação.	500,00	UND	12,63	6.315,00
141	NOZ MOSCADA, 25g. Inteira.	10,00	UND	5,12	51,20
142	ÓLEO DE GIRASSOL, frasco de 900 ml Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá</b>	600,00	UND	16,00	9.600,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
143	ÓLEO DE SOJA REFINADO antioxidante ácido cítrico, acondicionado em embalagem original de fábrica com aproximadamente 900 ml embalagem intacta, especificação dos ingredientes, peso líquido, informações do fabricante, data de fabricação, data de vencimento estampada na embalagem e de acordo com a legislação vigente. Óleo de soja refinado Tipo 1, de primeira qualidade, 100% natural; comestível; extrato refinado; 0% de gordura trans. Frascos de 900 ml. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não</b>	1.500,00	UND	8,05	12.075,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
144	ORÉGANO PACOTE 12g com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente	50,00	UND	3,89	194,50
145	ORÉGANO, embalagem plástica contendo 500 gramas do produto.	10,00	UND	10,26	102,60
146	OVOS DE GALINHA, branco, bandeja com 30 unidades.	1.500,00	UND	22,91	34.365,00
147	PAÇOCA, caixa com 100 unidades com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a	50,00	CX	35,25	1.762,50

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	legislação vigente. Embalada individualmente.				
148	PACOTE DE BALA MASTIGÁVEL kg. com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	3.000,00	UND	21,00	63.000,00
149	PACOTE DE PIRULITO com 50 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de	300,00	UND	14,23	4.269,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
150	PEPINO (KG) de boa qualidade, limpo, tamanho médio, com casca sã e sem ruptura. Cheiro e sabor característicos. Não serão tolerados os defeitos que prejudiquem o consumo ou rendimento como podridão, fermento com exposição de polpa, aparência de murcho, queimado do	400,00	KG	7,20	2.880,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	sol e com deformação grave. O produto deverá ser fresco, com ausência de sujidades e material terroso				
151	PEPINO JAPONÊS (KG de boa qualidade, limpo, tamanho médio, com casca sã e sem ruptura. Cheiro e sabor característicos. Não serão tolerados os defeitos que prejudiquem o consumo ou rendimento como podridão.	350,00	KG	7,72	2.702,00
152	PERA DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO, ADEQUADO PARA O CONSUMO	500,00	KG	14,00	7.000,00
153	PIMENTA DO REINO MOÍDA, pacote de 30g com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	20,00	UND	6,10	122,00
154	PIMENTÃO. Do tipo verde, vermelho ou amarelo De boa qualidade, limpo, tamanho médio, com casca sã e sem ruptura. Cheiro e sabor característicos. Não serão tolerados	100,00	KG	11,00	1.100,00

**RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000**E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	os defeitos que prejudiquem o consumo ou rendimento como podridão, fermento com exposição de polpa, aparência de murcho, queimado do sol e com deformação grave. O produto deverá ser fresco, com ausência de sujidades e material terroso.				
155	PIPOCA DOCE PACOTE, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. Pacote de 140gr	2.000,00	UND	5,22	10.440,00
156	PÓ PARA PREPARO DE GELATINA DIET com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente	50,00	UND	4,28	214,00
157	PÓ PARA PREPARO DE GELATINA, 30gr. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	250,00	UND	2,99	747,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

158	POLVILHO AZEDO polvilho tipo azedo, coloração branca, isento de sujidades, com validade mínima de 9 meses a contar da data de entrega. Sem glúten. Pacote de 500g	50,00	UND	9,00	450,00
159	POLVILHO DOCE, polvilho tipo doce, coloração branca, isento de sujidades, com validade mínima de 9 meses a contar da data de entrega. Sem glúten. Pacote de 500g	50,00	UND	8,79	439,50
160	POMADA PARA ASSADURA. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as</b>	50,00	UND	17,47	873,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
161	PROTEINA DE SOJA TEXTURIZADA (pts) 400 GRAMAS	200,00	UND	14,37	2.874,00
162	QUEIJO RALADO tipo parmesão, 100%, tipo 1. Deve ser ralado e não moído. Embalagem de 50g	50,00	UND	8,07	403,50
163	REFRIGERANTE 2 LITROS VARIADOS, 1ª qualidade. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido, de qualidade igual ou similar a coca cola, Fanta, Antártica, Sprite, Fanta uva e deverá ser entregue QUANDO SOLICITADO GELADO NO DEPARTAMENTO SOLICITANTE. <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada</b>	500,00	UND	9,80	4.900,00

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
164	REFRIGERANTE DIET 2L COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que</b>	50,00	UND	10,63	531,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
165	REPOLHO: verde, novo, de 1ª qualidade, folhas sãs, sem rupturas, com coloração uniforme, sem manchas, livre de enfermidades, isento de partes pútridas. Não deve estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Suficientemente desenvolvido, em perfeito estado de conservação e maturação	200,00	KG	7,07	1.414,00
166	REQUEIJÃO CREMOSO DE ÓTIMA QUALIDADE produto obtido do leite, rotulado conforme legislação vigente. Produto no qual a base láctea não contenha gordura e ou proteína de origem não láctea. Não acrescido de amido de milho. Copo de vidro ou plástico atóxico, com capacidade de 250g.	800,00	UND	11,00	8.800,00





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
167	REQUEIJÃO CREMOSO ZERO LACTOSE de ótima qualidade. Produto obtido do leite, rotulado conforme legislação vigente. Produto no qual a base láctea não contenha gordura e ou proteína de origem não láctea. Não acrescido de amido de milho e que não contenha lactose. Copo de vidro ou plástico atóxico, com capacidade de 250g.	100,00	UND	13,45	1.345,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catálogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
168	SAL LIGHT, sal refinado iodado light contendo em sua formação 50% de cloreto de sódio (NaCl) e 50% cloreto de potássio, antiumectante, e outros ingredientes de acordo com a legislação vigente. Pacote de 500g	50,00	UND	9,48	474,00
169	SAL REFINADO EXTRA IODADO contendo na sua composição: cloreto de sódio, iodato de potássio e antiumectante, de	200,00	UND	6,38	1.276,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	acordo com a legislação vigente. Pacote de 1 kg				
170	SARDINHA EM CONSERVA ÓLEO LATA 250 GR sardinhas ao próprio suco c/ óleo comestível, preparada com pescado fresco, limpo, eviscerado, cozido, imersa em óleo comestível. Ingredientes: sardinhas, água de constituição (ao próprio suco), óleo comestível e sal. Embalagem: em lata com revestimento interno apropriado, vedada, isento de ferrugens e substâncias nocivas, com peso líquido de 125g. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de validade, carimbo de inspeção estadual ou federal, dados de identificação do produto, marca do fabricante e data de fabricação. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO 02 ANOS A CONTAR A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. <b>Marca de referência serve como</b>	50,00	UND	8,77	438,50



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<b>parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>				
171	SELETA DE LEGUMES CONGELADA contendo no mínimo os seguintes ingredientes: Batata, brócolis, ervilha, cenoura e milho. NÃO CONTÉM GLÚTEN. Pacote de 1 kg	150,00	UND	23,85	3.577,50
172	SELETA DE LEGUMES LATA 200g, contendo no mínimo os seguintes ingredientes: Ervilha reidratada, batata, cenoura, salmoura e estabilizante cloreto de cálcio. com dados de identificação do produto, marca do	150,00	UND	6,16	924,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.				
173	<p>SUCO CAIXINHA – néctar de frutas - 200 ML COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.</p> <p><b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b></p> <p><b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b></p>	3.000,00	UND	3,85	11.550,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

174	SUCO DE UVA INTEGRAL Suco de uva tinto integral, isento de aditivos químicos, com registro no Ministério da Agricultura, embalagem de 1,5 litros, rótulo de identificação e prazo de validade de no mínimo 6 meses a contar da data de entrega; <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. *</b> <b>Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	3.000,00	UND	20,86	62.580,00
175	TEMPERO COMPLETO DE 500 GR 1ª QUALIDADE com dados de identificação do	150,00	UND	8,77	1.315,50

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.				
176	TEMPERO PARA CARNE, tipo sazón Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a legislação vigente.	100,00	UND	6,40	640,00
177	TOMATE (KG) de boa qualidade. Casca lisa, firme, compacta, isenta de enfermidades, passaritas e larvas, material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livres de resíduos de fertilizantes	1.000,00	KG	10,20	10.200,00
178	UVA IN NATURA FRESCA DE OTIMA QUALIDADE KG	1.000,00	UND	15,39	15.390,00
179	UVA PASSA BRANCA, sem sementes. Pacote de 200g	50,00	UND	13,01	650,50
180	UVA PASSA ROXA, sem sementes. Pacote de 200g	50,00	UND	12,61	630,50
181	VAGEM (KG) de 1ª qualidade, in natura, isenta de enfermidades, parasitas e larvas,	350,00	KG	19,94	6.979,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	material terroso e sujidades. Sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, livre de resíduos e fertilizantes				
182	VINAGRE DE ÁLCOOL vinagre acético de álcool, frasco de 750 ml <b>Marca de referência serve como parâmetro para a cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>	200,00	UND	3,58	716,00
183	VINAGRE DE MAÇA, fermentado acético de maça hidratada.acidez volatil, mínimo 4,0% <b>Marca de referência serve como parâmetro para a</b>	50,00	UND	9,00	450,00





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<b>cotação do produto a ser adquirido, não sendo obrigatório ser cotado a marca especificada, sendo que, caso a empresa cote marca diferente da especificada como referência, a mesma deverá comprovar através de catalogo, na própria sessão, que o produto cotado atende as especificações do produto requerido. * Obrigatória apresentação formula do fabricante, sobre pena de desclassificação</b>					
R\$ 1.046.611,20					

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de gêneros alimentícios justifica-se pela necessidade de atender às demandas rotineiras dos diversos Departamentos Municipais de Presidente Castelo Branco – PR, garantindo condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas, operacionais e de atendimento ao público.

Os gêneros alimentícios destinam-se ao preparo e oferta de lanches, café e demais itens básicos utilizados durante o expediente, reuniões institucionais, capacitações, eventos promovidos pela administração pública, bem como no atendimento a servidores, colaboradores e munícipes que participam de atividades promovidas pelo Município. Dessa forma, tais itens contribuem para a manutenção de um ambiente de trabalho adequado e organizado, favorecendo o bom desempenho das atividades públicas.

Além disso, determinados departamentos realizam constantemente reuniões, treinamentos, campanhas e ações comunitárias, que demandam a disponibilização de alimentos de forma simples e adequada, garantindo acolhimento e melhores condições de participação aos envolvidos, principalmente os setores da Educação, Saúde e Assistência Social.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

No setor de Educação, os gêneros alimentícios são necessários para apoio às atividades escolares, como merenda, reuniões pedagógicas, formações continuadas de professores, eventos educacionais, projetos pedagógicos, bem como para o atendimento em encontros com pais e responsáveis, garantindo acolhimento adequado e contribuindo para o fortalecimento do vínculo entre a comunidade escolar e a administração pública.

No setor de Saúde, os alimentos são utilizados durante campanhas de saúde pública, reuniões técnicas, capacitações de servidores, encontros de grupos de acompanhamento (como grupos de gestantes, hipertensos, diabéticos e idosos), além de ações de promoção e prevenção à saúde. A disponibilização desses itens contribui para um ambiente mais acolhedor e humanizado durante as atividades desenvolvidas pelas unidades de saúde.

Já no setor de Assistência Social, os gêneros alimentícios são fundamentais para apoiar as atividades desenvolvidas em programas, projetos e serviços socioassistenciais, tais como reuniões com famílias, grupos de convivência, oficinas, palestras, capacitações e eventos voltados ao público atendido pelos serviços da política de assistência social. Esses momentos muitas vezes envolvem crianças, adolescentes, idosos e famílias em situação de vulnerabilidade social, sendo importante garantir acolhimento e bem-estar aos participantes.

Portanto, a contratação para fornecimento de gêneros alimentícios mostra-se necessária para garantir o suporte adequado às atividades administrativas, educativas, de saúde e socioassistenciais desenvolvidas pelo Município, contribuindo para a melhoria da qualidade dos serviços públicos prestados à população de Presidente Castelo Branco – PR.

### 2.1. JUSTIFICATIVA RESTRIÇÃO REGIONAL

A Fundamentação da **RESTRIÇÃO REGIONAL** encontra-se pormenorizada **no tópico 4.41 do Estudo Técnico Preliminar**, apêndice deste Termo de Referência, conforme § 2º do artigo 25 da Lei 14.133/2021 e Prejulgado 27 TCE-PR.

**3. DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS:** (44)3135-0810 | E-mail: [administracao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:administracao@pcastelobranco.pr.gov.br).

**4. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO E FISCAL DE CONTRATO:** A fiscalização de todas as fases da entrega será feita pelo contratante, por intermédio do agente público, designado fiscal do contrato, **Fernanda Bortolaso de Souza, Portaria 687/2024**, com autoridade para exercer em nome do CONTRATANTE toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização, obrigando-se o FORNECEDOR a facilitar, de modo amplo e completo, a ação do fiscal.

**5. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE:** Conforme disposições do artigo 140 da Lei 14.133/2021. **Provisoriamente: 03 dias. Definitivamente: 5 dias.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**6. PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO:** O período de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado conforme necessidade e conveniência da Administração, nos termos da Lei 14.133/2021.

**7. FORMA DE PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado através de depósito em conta corrente do FORNECEDOR, no **prazo de até 30 (trinta) dias** contados da data da entrega do (s) documento (s) fiscal (is) /Notas Fiscais, acompanhada da liquidação dos materiais entregues. A certificação da fatura será efetuada pelo CONTRATANTE, através da Secretaria Municipal requerente e do fiscal do contrato.

7.1. Em caso de atraso no pagamento, motivado exclusivamente por esta Prefeitura, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = (TX / 100) / 365$$

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios

N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso

## **8. CRITÉRIO DE REAJUSTE:**

**8.1. O reajustamento em sentido estrito**, a fim de retratar a variação efetiva do custo de produção, estará limitada a variação do INPC; **sendo o termo inicial da contagem da periodicidade mínima (12 meses) para o reajuste a data do orçamento estimado.**

**8.2.** A solicitação da empresa deverá estar devidamente fundamentada e comprovar, de forma incontestável e irrefutável, que houve o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, salientando-se que a Administração poderá recusar o pleito formulado mediante a ausência dos pressupostos necessários para o deferimento, dentre eles:

I – Ausência de elevação dos encargos da empresa;

II – Ocorrência do evento causador do desequilíbrio antes da formulação da proposta;

III – Ausência de vínculo de causalidade entre o evento ensejador do desequilíbrio e a majoração dos encargos da empresa com preços registrados ou contratados;

IV – Culpa exclusiva da empresa com preços registrados ou contratados pela majoração dos encargos, incluindo-se a previsibilidade da ocorrência dos eventos ensejadores.

**8.3. A eventual autorização do reajuste de preço será concedida após a análise técnica e jurídica do CONTRATANTE, porém somente contemplará o objeto a partir da data do protocolo do pedido do CONTRATANTE.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

- 8.4. Enquanto eventuais solicitações de reajuste de preços estiverem sendo analisadas, a **CONTRATADA** não poderá suspender os serviços, obras ou fornecimentos, devendo os pagamentos serem realizados ao preço vigente.

**9. HORÁRIO | LOCAL DE ENTREGA | FORMA DO FORNECIMENTO | PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:**

9.1. O regime de fornecimento será da seguinte forma: **(art. 18, VII da Lei 14.133/2021)**:

A empresa terá o prazo de **10 dias úteis** para entregar o material no endereço constante da requisição/ordem de serviço enviada. O prazo de entrega poderá ser prorrogado, por igual período, mediante justificativa apresentada e aceita pela Secretaria responsável. Em caso de não aceitação da justificativa a empresa deverá fornecer o produto no prazo inicial estipulado.

ITENS	Prazo de entrega
Demais itens	Até 10 dias úteis*
1-2-4-6-11-21-22-3-26-27-52-54-55-64-69-70-107-109-114-122-123-129-130-140-150-151-152-154-165-177-178-181	<b>Semanalmente*</b>

- 9.1.1. Os produtos IN NATURA deverão ser entregues **SEMANALMENTE** vez que ***nos locais de entrega não tem ambiente adequado para guarda e armazenamento dos produtos por mais de uma semana.*** ☒ Aplica ☐ Não se aplica.

8.1.1.1O prazo de entrega dos produtos, exceto itens 1-2-4-6-11-21-22-3-26-27-52-54-55-64-69-70-107-109-114-122-123-129-130-140-150-151-152-154-165-177-178-181, poderá ser prorrogado por igual período, mediante justificativa plausível apresentada pelo fornecedor e aceita pela secretaria, dentro do prazo inicial de entrega. Em caso de não aceitação da justificativa apresentada a empresa deverá observar o prazo inicial de entrega.

Horário de entrega: segunda a sexta-feira - 08:00 às 17:00 horas, mediante agendamento da entrega pelo fornecedor junto à Secretaria.

Por ocasião de falta do produto: a substituição da marca ofertada até poderá acontecer ficando a decisão para a Secretaria responsável a fim de não prejudicar o fornecimento dos produtos, desde que determinados requisitos sejam observados:

Ao pedir a substituição de marca, o contratado deve comprovar fato superveniente não imputável a ele, que inviabilizou o fornecimento da marca anteriormente cotada (ex.: descontinuidade da marca pelo fabricante ou produto em falta pelo fabricante). Além disso, a nova marca ofertada deve ser de qualidade igual ou superior à



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

inicialmente cotada, de forma a atender todos os requisitos que foram solicitados no edital.

A licitante vencedora ficará obrigada a substituir o produto recusado pela Secretaria no prazo de até 05 (cinco) dias úteis; exceto quanto aos itens 1-2-4-6-11-21-22-3-26-27-52-54-55-64-69-70-107-109-114-122-123-129-130-140-150-151-152-154-165-177-178-181 que o prazo é de 1 dia, caso não venha em boas condições de consumo humano. O mero recebimento não caracteriza a aceitação do mesmo. Vez que os produtos serão recebidos: a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação; b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e a consequente aceitação.

9.1.2. Os demais produtos deverão ser entregues conforme item 8.1 deste Termo de Referência.

9.1.3. **Salvo, os produtos que contém o prazo de validade especificado na tabela do termo de referência, o prazo de validade mínimo de 06 meses a partir data de entrega do produto**

**8.1.4 Justificativa para o prazo diferenciado de entrega dos itens 1-2-4-6-11-21-22-3-26-27-52-54-55-64-69-70-107-109-114-122-123-129-130-140-150-151-152-154-165-177-178-181:**

Os produtos in natura, como frutas, verduras, legumes e outros alimentos frescos, apresentam maior sensibilidade às condições de armazenamento e transporte, podendo sofrer deterioração rápida caso permaneçam estocados por longos períodos. Dessa forma, a entrega em prazo reduzido permite que os alimentos sejam consumidos em condições ideais de frescor, mantendo suas propriedades nutricionais e sanitárias.

**8.1.5 Justificativa das Marcas de Referência:** buscando uma garantia de qualidade, tomando por base a experiência positiva experimentada pelo senso comum com algumas marcas específicas em questão da reputação consolidada pela qualidade. Logo, buscando assegurar um resultado final de alta qualidade, sem comprometer a isonomia, em determinados itens foram indicadas no mínimo 03 marcas de referência diversas que são acessíveis por todos os fornecedores. Caso, o fornecedor apresente em sua proposta marca diferente das indicadas, deverá apresentar AMOSTRA do referido item no prazo de até 07 dias úteis para análise de similaridade/equivalência do produto com base nos critérios abaixo:

<b>Nº do item</b>	<b>Itens com indicação de marca de referência</b>	<b>Marcas de referência</b>	<b>Critérios de análise</b>
3	Arroz	Nutripar, Grão de ouro, Tio João, Prato Fino, Rizeto, Tio zé	Será realizada uma análise comparativa do rótulo constante na
7	Açúcar 5 kg	Alto alegre, Cristal, D,ouro.	

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

8	Açúcar refinado 1kg	União, Caravelas, Alto Alegre	embalagem do produto tomando por base, os rótulos das marcas de referência. Será considerada aprovada aquela que for igual ou superior as indicadas no edital.
13	alimento a base de soja	Lider, Purity, Ades	
25	Bebida Láctea UHT Chocolate, Caixa 200ml	Toddynho, Lider, Nescal, Batavo.	
28	Biscoito Amanteigado	Marilan, Bauducco, Renata, Mabel	
29	biscoito cookie, 60 gramas	Bauducco, Nestle, Marilan	
30	biscoito de mel tipo pão de mel, 800gr	Bolamel, Ninfa, Piccinini	
31	biscoito doce sabor leite 370	Marilan, Renata, Mabel	
32	biscoito doce tipo maisena 400gr	Marilan, Mabel, Renata, Bauducco	
33	biscoito doce tipo rosquinha de chocolate zero lactose 400gr	Mabel, Marilan, Parati	
34	biscoito doce tipo rosquinha de chocolate 400gr	Marilan, Mabel, Bauducco, Renata	
35	biscoito doce tipo rosquinha de leite 400gr	Marilan, Mabel, Bauducco, Renata	
37	biscoito maizena 9g cx 410un - com dois biscoitos. porções individuais	Bauducco, Renata, Marilan	
38	biscoito salgado água e sal, pacote com 370g	Bauducco, Marilan, Renata	
39	biscoito salgado integral 400gr	Parati, Marilan, Renata, Isabella	
40	biscoito salgado sortido 500gr	Marilan, Panco	

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

41	biscoito salgado tipo cream cracker 400gr	Marilan, Renata, Mabel
42	biscoitos cream cracker sachês de 9,5g cada	Renata, Bauducco, Marilan
43	bolinho individual com recheio, sabor baunilha 100gr	Bauducco, Renata, Ana Maria
44	bombom em pct de 01 kg	Lacta
45	Café	Jandaia, Atalaia, pilão, melita
47	caixa de bombom	Lacta, Nestle, Garoto
56	cereal infantil de arroz - lata 400g	Nestle
57	cereal infantil de milho - lata 400g	Nestle
58	cereal matinal 300gr	Nestle
62	chá mate tostado original, caixa com 250gr	Matte Leão
73	creme de leite uht	Piracanjuba, Nestle, Lider, Italac, Tirol
74	creme de leite zero lactose	Piracanjuba, Nestle, Italac, Lider, Tirol
75	creme dental 90 gr	Colgate, Oral B, Closeup, Sorriso
85	Molho de Tomate	Elefante, pomarola, Fugini, Quero
86	extrato de tomate 2kg	Elefante, Quero, D'juda, Predilecta
88	farinha de mandioca torrada 1kg	Pinduca, Yoki, Amafil, Deusa
89	farinha de mandioca tipo biju 500gr	Yoki, Deusa, Pinduca
91	farinha de rosca, 500g	Zaeli, Yoki, Amafil
92	farinha de trigo especial 1 kg,	Anaconda, Renata, Arapongas, Venturelli
93	farinha de trigo	Anaconda, Renata, Arapongas,

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

	<i>especial 5 kg</i>	<i>Venturelli</i>	
94	<i>farinha de trigo integral 1Kg</i>	<i>Anaconda, Renata, Arapongas, Venturelli, Dona Benta</i>	
95	<i>farinha p/ quibe - pct 500 grs</i>	<i>Yoki, Amafil, Pinduca, Deusa</i>	
96	<i>farinha temperada de mandioca, 500g</i>	<i>Yoki, Zaeli, Pinduca,</i>	
97	<i>Feijão</i>	<i>Grão de Ouro, Tio zé, grão brilhante, martinelli, grego</i>	
100	<i>Fermento em pó</i>	<i>Pó Royal, Dona Bente, Dr. Oetker</i>	
102	<i>Fubá</i>	<i>Yoki, Zaeli</i>	
110	<i>leite condensado zero lactose, 395g.</i>	<i>Piracanjuba, Italac, Nestle, tirol</i>	
111	<i>leite condensado, 395g</i>	<i>Piracanjuba, Italac, Nestle, tirol</i>	
112	<i>leite em pó integral instantaneo 400 gr</i>	<i>Italac, Nestle, Piracanjuba, Tirol</i>	
115	<i>macarrão integral tipo espaguete 500gr</i>	<i>Floriani, Renata, Galo</i>	
116	<i>macarrão tipo ave maria pacote 500g</i>	<i>Floriani, Renata, Galo, Todeschini</i>	
117	<i>macarrão tipo concha, semolado 500gr</i>	<i>Floriani, Renata, Galo, Todeschini</i>	
118	<i>macarrão tipo espaguete sêmola 1 kg</i>	<i>Floriani, Renata, Galo, Todeschini</i>	
119	<i>macarrão tipo letrinhas abcd... 500g</i>	<i>Renata, Isabella, Dona Benta</i>	
120	<i>macarrão tipo parafuso 500g</i>	<i>Floriani, Renata, Galo, Todeschini</i>	
121	<i>maionese 500gr</i>	<i>Hellmanns, Liza, Hemmer, Quero</i>	
124	<i>manteiga 500 gr</i>	<i>Lider, Batavo, Frimesa, Elegê</i>	

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

125	margarina zero lactose 500gr	Qualy, Tirol	
126/127	margarina 500gr	Qualy, Dorian, Vigor	
136/137	mistura para bolo 400g	Renata, Zaeli, Dona Benta, Dr. Oetker, Sol	
138	molho de tomate pronto tradicional, 2 kg	Quero, Fugini, tarantela, Elefante, Pomarola	
139	molho de tomate pronto tradicional, 340gr	Quero, Fugini, tarantela, Elefante, Pomarola	
142/143	óleo de soja refinado 900ml	Liza, Cocamar, Coamo, Soya, Leve	
148	pacote de bala mastigável, 1 kg	Dori, Arcor	
149	pacote de pirulito com 50 unidades	Arcor, Pop Mania, Cherry Pop, Dori	
160	pomada para assadura 120 gr	Hipoglos, Huggies, Pom Pom, Bepantol	
163/164	refrigerante 2 litros	Coca Cola, Antarctica, Rio Branco	
167	requeijão cremoso zero lactose 200g	Frimesa, Itambé, Tirol	
170	sardinha em conserva óleo lata 250 gr	Gomes da Costa, Coqueiro	
173	suco caixinha – néctar de frutas – 200ml	Del Valle, Maguary, Vigor, Purity	
174	suco de uva integral 1,5 lt	Aurora, Garibalde, Campo Largo, Del Nono	
182/183	vinagre de álcool e Maça	Castelo, Chemin, Toscano	

- 9.1.4. **Salvo, os produtos que contém o prazo de validade especificado na tabela do termo de referência, o prazo de validade mínimo de 06 meses a partir data de entrega do produto.** Os produtos deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte. Os produtos propostos deverão, obrigatoriamente, atender as exigências de qualidade,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle e fiscalização de qualidade industrial, em especial **ANVISA** ou equiparadas, cuja apresentação em desconformidade ensejará em desclassificação e/ou aplicação de sanções administrativas cabíveis.

**9.1.5. A Contratada não poderá se negar em entregar os materiais e serviços solicitados, mesmo que em pequenas quantidades.**

9.1.6. O não respeito aos prazos de entrega ensejará em processo administrativo de responsabilidades e aplicações de multas contratuais, além de outras sanções previstas na minuta contratual.

9.1.7. Todas as despesas (diretas e indiretas) com a entrega do objeto serão por conta da empresa contratada.

### **10. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

10.1. Conforme previsto no Termo de Contrato (minuta padronizada do Governo Federal – AGU).

### **11. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

11.1. Conforme previsto no Termo de Contrato (minuta padronizada do Governo Federal – AGU).

### **12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

12.1. Conforme previsto no Termo de Contrato (minuta padronizada do Governo Federal – AGU).

### **13. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

13.1. O pagamento decorrente deste pedido correrá à conta dos recursos das dotações orçamentárias constates do Parecer Contábil, nas dotações indicadas/solicitadas pela Secretaria, cujo parecer fará parte integrante do processo de contratação.

02.001.04.122.0002.2201	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
03.001.04.122.0002.2301	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
03.001.04.122.0002.2302	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
05.001.15.452.0011.2504	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
05.002.26.782.0016.2505	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
06.001.12.361.0007.2601	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
06.001.12.361.0007.2602	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
06.001.12.361.0007.2605	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
06.001.12.361.0007.2607	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
06.001.12.365.0007.2608	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
06.002.13.392.0009.2612	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
07.001.10.301.0006.2701	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

07.001.10.301.0006.2704	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
07.001.10.302.0006.2706	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
08.001.08.122.0005.2801	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
08.001.08.122.0005.2802	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
08.001.08.122.0005.2804	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
08.001.08.122.0005.2807	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
08.002.08.243.0005.2809	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
08.002.08.244.0005.2808	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
08.003.08.241.0005.2810	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
09.001.23.691.0015.2901	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
09.001.23.691.0015.2902	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
10.001.20.608.0014.2903	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
10.002.20.608.0014.2904	3.3.90.30.00.00 Material de Consumo
03.001.04.122.0002.2301	3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição
Gratuita	
06.001.12.361.0007.2605	3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição
Gratuita	
06.001.12.361.0007.2607	3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição
Gratuita	
06.001.12.365.0007.2608	3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição
Gratuita	
07.001.10.301.0006.2701	3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição
Gratuita	
08.001.08.122.0005.2801	3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição
Gratuita	
08.001.08.244.0005.2806	3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição
Gratuita	

### 14. DAS SANÇÕES E PENALIDADES:

- 14.1. **Conforme previsto no Edital e seu Termo de Contrato** (minuta padronizada do Governo Federal).

### 15. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

- 15.1. Documentos a serem exigidos em Edital levando em consideração ao disposto no art. 70 da Lei 14.133/2021):
- 15.2. **Habilitação jurídica:** ato constitutivo (art. 66 da Lei 14.133/2021).
- 15.2.1. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.
- 15.2.2. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de **Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 15.2.3. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**15.2.4. Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País:**

portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

**15.2.5. Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**15.2.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária** - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

**15.3. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.**

**15.4. Habilitação fiscal e Trabalhista:** (Art. 68, da Lei 14.133/2021).

**15.4.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

**15.4.2.** Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**15.4.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**15.4.4.** Declaração de que **não emprega menor** de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**15.4.5.** Prova de **inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

**15.4.6.** Prova de **inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**15.4.7.** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**15.4.8.** Prova de **regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal** ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

15.4.9. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos **estaduais/municipais** ou distritais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

### 15.5. **Habilitação econômico-financeira:** (Art. 69, II, da Lei 14.133/2021).

15.5.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

☒ Aplica; ☐ Não se aplica

15.5.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos **2 (dois) últimos exercícios sociais**, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

☒ Aplica; ☐ Não se aplica

15.5.3. Os documentos referidos no subitem acima limitar-se-ão ao último exercício social, caso a empresa tenha sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

15.5.4. As empresas criadas no exercício financeiro do processo de contratação direta deverão atender a todas as exigências de habilitação e ficam autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura;

15.5.5. É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou do contrato/estatuto social.

### 15.6. **Qualificação Técnica:** (Art. 67 da Lei 14.133/2021).

15.6.1. Atestado de capacidade técnica;

15.6.2. Alvará de Licença atualizado, expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da sede da licitante, de acordo com o Código Sanitário e legislação complementar.

## 16. JUSTIFICATIVA DAS EXIGÊNCIAS TÉCNICAS (DO ITEM 19) (ART. 67, inciso II DA LEI 14.133/2021):

16.1. **A exigência (15.6.1)** é imprescindível a fim de atestar que a licitante tem aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto de uma licitação; ou seja, que possui qualificação técnica profissional e/ou operacional para executar o objeto indicado no edital.

16.2. **A exigência (15.6.2)** A obtenção de um Alvará de Licença atualizado, emitido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da sede da licitante, de acordo com o Código Sanitário e legislação complementar, é uma justificativa técnica essencial para qualificar uma empresa em processos licitatórios.

## 17. Salvo melhor juízo, a licitação será realizada na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO – MENOR PREÇO ITEM – Modo de Disputa aberto. (Art. 18, VIII da Lei 14.133/2021).

## 18. MAPEAMENTO DE RISCO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Risco Identificado	Causa	Probabilidade	Impacto	Consequência	Medidas Preventivas	Medidas Mitigadoras	Responsável
1	Variação excessiva de preços dos gêneros alimentícios	Oscilação de mercado, sazonalidade, inflação, aumento do custo logístico	Alta	Alto	Desequilíbrio nos valores estimados e dificuldade na contratação	Realizar pesquisa de preços atualizada, com várias fontes e observância da realidade local/regional	Revisar quantitativos, readequar planejamento, quando cabível, promover novo levantamento de preços	Sector de Compras / Secretaria Requisitante
2	Fracasso ou desinteresse de fornecedores no certame	Baixa atratividade do objeto, preços estimados inadequados ou exigências excessivas	Média	Alto	Licitação deserta ou fracassada	Elaborar edital com exigências proporcionais, preços compatíveis e ampla divulgação	Republicação do certame com revisão das condições e da pesquisa de preços	Sector de Licitação
3	Fornecimento por preços inexequíveis	Propostas com valores abaixo do mercado	Média	Alto	Inexecução contratual, atrasos ou entrega de produtos de baixa qualidade	Analisar a exequibilidade das propostas e exigir documentação quando necessário	Aplicar sanções, convocar remanescentes e rescindir o contrato, se for o caso	Pregoeiro / Fiscal do Contrato
4	Entrega de produtos com qualidade inferior	Tentativa de redução de custos pelo fornecedor	Média	Alto	Prejuízo ao atendimento da demanda pública e risco ao consumo	Definir especificações claras no termo de referência e exigir padrões mínimos de qualidade	Recusar produtos inadequados e solicitar substituição imediata	Fiscal do Contrato / Almoxarifado

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Risco Identificado	Causa	Probabilidade	Impacto	Consequência	Medidas Preventivas	Medidas Mitigadoras	Responsável
5	Entrega de produtos vencidos ou próximos do vencimento	Falha no controle de estoque do fornecedor	Média	Alto	Comprometimento do consumo e desperdício de recursos públicos	Exigir prazo mínimo de validade no edital e no contrato	Recusar o recebimento e exigir substituição dos itens	Fiscal do Contrato / Servidor responsável pelo recebimento
6	Desabastecimento de determinados itens no mercado	Sazonalidade, escassez de matéria-prima, problemas de produção ou logística	Média	Alto	Interrupção no abastecimento das unidades atendidas	Planejamento antecipado das aquisições e definição de itens equivalentes quando possível	Autorizar substituição por produto equivalente, desde que justificada e aprovada	Secretaria Requisitante / Fiscal do Contrato
7	Atraso na entrega dos produtos	Problemas logísticos, falta de estoque, falha operacional do fornecedor	Média	Alto	Prejuízo à continuidade dos serviços públicos	Estabelecer cronograma de entrega e penalidades por atraso	Notificar fornecedor, aplicar sanções e adotar contratação remanescente quando necessário	Fiscal do Contrato
8	Concentração de mercado em poucos fornecedores	Mercado local/regional restrito	Média	Médio	Redução da competitividade e risco de preços elevados	Ampliar divulgação do certame e permitir participação regional	Reavaliar condições do edital e buscar maior competitividade	Setor de Compras / Licitação
9	Pesquisa de preços incompatível com a realidade de mercado	Cotações insuficientes, desatualizadas ou obtidas em fontes	Média	Alto	Sobrepço ou subestimação do valor da contratação	Realizar pesquisa com múltiplas fontes, incluindo bancos de	Atualizar a pesquisa antes da abertura do certame ou da	Setor de Compras

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Risco Identificado	Causa	Probabilidade	Impacto	Consequência	Medidas Preventivas	Medidas Mitigadoras	Responsável
		inadequadas				preços, fornecedores e contratos similares	contratação	
10	Fornecedor sem capacidade operacional para atender à demanda	Estrutura insuficiente, logística precária ou falta de estoque regular	Média	Alto	Entregas parciais, atrasos e falhas no abastecimento	Exigir qualificação técnica compatível e avaliar histórico de fornecimento	Aplicar sanções e convocar fornecedor remanescente, quando cabível	Setor de Licitação / Fiscal do Contrato
11	Substituição indevida de marcas ou especificações	Tentativa de entregar item diverso do solicitado	Média	Médio	Recebimento de produto incompatível com a necessidade da Administração	Descrever de forma objetiva as especificações mínimas aceitáveis	Recusar o item e exigir substituição conforme contratado	Fiscal do Contrato
12	Aumento do custo de transporte impactando o fornecimento	Elevação do combustível e despesas logísticas	Média	Médio	Reflexo nos preços ofertados e eventual dificuldade de entrega	Planejamento de compras por lotes e pesquisa de mercado regional	Negociar adequações dentro dos limites legais e replanejar entregas	Setor de Compras / Secretaria Requisitante
13	Fornecimento irregular de produtos perecíveis	Falha na conservação, transporte ou armazenamento	Média	Alto	Perda de produtos e comprometimento da qualidade	Exigir condições adequadas de transporte, armazenamento e entrega	Rejeitar mercadorias inadequadas e registrar ocorrência para sanções	Fiscal do Contrato / Almoxarifado
14	Interrupção contratual por descumprimento	Inexecução parcial ou	Baixa	Alto	Descontinuidade no abastecimento	Prever cláusulas contratuais	Rescisão contratual e	Gestor do Contrato

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Risco Identificado	Causa	Probabilidade	Impacto	Consequência	Medidas Preventivas	Medidas Mitigadoras	Responsável
	nto do fornecedor	total das obrigações			o das unidades municipais	claras e penalidades proporcionais	convocação de remanescente, se houver	
15	Aquisição em quantitativo inadequado	Falha no levantamento da demanda pelas secretarias	Média	Médio	Falta ou excesso de produtos, com desperdício ou desabastecimento	Levantamento prévio detalhado das necessidades de consumo	Readequar quantitativos em futuras aquisições e reforçar controle de consumo	Secretaria Requisitante / Setor de Planejamento

**19. INSTRUMENTO DE MEDIAÇÃO DE RISCO**

Nº	Indicador	Finalidade	Forma de Medição	Meta/Parâmetro Aceitável	Periodicidade de Verificação	Unidade Responsável	Consequência pelo Descumprimento
1	Pontualidade na entrega	Verificar se os produtos são entregues dentro do prazo estabelecido	Conferência entre a data da solicitação/empenho e a data efetiva da entrega	100% das entregas realizadas no prazo estabelecido	A cada entrega	Fiscal do Contrato / Almoxarifado	Advertência, notificação e, em caso de reincidência, aplicação de multa
2	Conformidade dos produtos entregues	Garantir que os itens estejam de acordo com as especificações do termo de referência	Conferência física dos produtos no ato do recebimento	100% dos itens em conformidade e com marca, tipo, peso, embalagem e especificações exigidas	A cada entrega	Fiscal do Contrato / Almoxarifado	Recusa do item, substituição imediata e registro da ocorrência
3	Qualidade dos gêneros	Assegurar que os produtos apresentem	Inspeção visual, verificação de integridade, conservação,	100% dos produtos em perfeitas condições de	A cada entrega	Fiscal do Contrato / Almoxarifado	Recusa do recebimento e exigência de substituição

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Indicador	Finalidade	Forma de Medição	Meta/Parâmetro Aceitável	Periodicidade de Verificação	Unidade Responsável	Consequência pelo Descumprimento
	alimentos	qualidade adequada ao consumo e uso	aparência e condições da embalagem	uso e consumo			
4	Prazo de validade dos produtos	Garantir o recebimento de produtos com validade adequada	Conferência da data de validade impressa na embalagem	Produtos com prazo de validade compatível com o consumo, conforme exigência do edital/contrato	A cada entrega	Fiscal do Contrato / Almoxarifado	Recusa dos produtos e obrigatoriedade de troca
5	Integridade da embalagem	Verificar se as embalagens estão intactas e adequadas	Inspeção visual no recebimento	100% das embalagens sem avarias, rasgos, vazamentos ou violação	A cada entrega	Almoxarifado / Fiscal do Contrato	Recusa do item e registro da irregularidade
6	Quantitativo entregue	Confirmar se a quantidade fornecida corresponde ao solicitado	Comparação entre pedido, nota fiscal e itens entregues	100% da quantidade solicitada entregue corretamente	A cada entrega	Almoxarifado / Fiscal do Contrato	Glosa do valor correspondente e exigência de complementação
7	Regularidade do fornecimento	Avaliar a continuidade e constância do abastecimento	Controle das entregas realizadas no período contratual	Ausência de interrupções injustificadas no fornecimento	Mensal	Fiscal do Contrato / Secretaria Requisitante	Notificação e aplicação de sanções contratuais
8	Tempo de substituição de produtos recusados	Verificar a agilidade na correção de falhas pelo fornecedor	Contagem do prazo entre a notificação e a substituição do item recusado	Substituição em até 24 a 72 horas, conforme definido contratualmente	Sempre que houver recusa	Fiscal do Contrato	Advertência e multa em caso de atraso

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Indicador	Finalidade	Forma de Medição	Meta/Parâmetro Aceitável	Periodicidade de Verificação	Unidade Responsável	Consequência pelo Descumprimento
9	Atendimento às condições de transporte	Verificar se os produtos foram transportados adequadamente, especialmente perecíveis	Inspeção no ato da entrega quanto às condições do veículo e conservação dos itens	100% dos produtos transportados em condições adequadas	A cada entrega	Fiscal do Contrato / Servidor responsável pelo recebimento	Recusa da mercadoria e notificação ao fornecedor
10	Correção documental	Assegurar que nota fiscal, descrição dos itens e demais documentos estejam corretos	Conferência documental no recebimento	100% da documentação sem erros ou divergências	A cada entrega	Setor de Recebimento / Fiscal do Contrato	Suspensão do recebimento até regularização
11	Índice de ocorrências por entrega	Monitorar a incidência de falhas na execução contratual	Registro do número de ocorrências dividido pelo total de entregas	No máximo 5% de ocorrências em relação ao total de entregas	Mensal	Fiscal do Contrato	Notificação formal e adoção de medidas sancionatórias em caso de reincidência
12	Capacidade de resposta do fornecedor	Avaliar a agilidade no atendimento de demandas, reclamações e correções	Contagem do prazo de resposta às notificações emitidas	Resposta formal em até 48 horas úteis	Sempre que houver notificação	Fiscal do Contrato / Gestor do Contrato	Registro de inadimplemento contratual e advertência

## 20. DOMETRIA DE SANSÕES

Nº	Infração	Grau	Penalidade Sugerida	Critério de Aplicação
1	Atraso injustificado na entrega dos gêneros alimentícios	Leve	Advertência por escrito ou multa moratória	Quando o atraso não causar prejuízo grave ao abastecimento e for sanado prontamente

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Infração	Grau	Penalidade Sugerida	Critério de Aplicação
2	Reincidência em atraso na entrega	Média	Multa moratória e notificação formal	Quando houver repetição da conduta, ainda que sem prejuízo grave imediato
3	Entrega de produtos em desacordo com as especificações	Média	Advertência, substituição imediata e, se cabível, multa	Quando os itens puderem ser substituídos sem prejuízo irreparável à Administração
4	Entrega de produtos com qualidade inferior, deteriorados ou impróprios para consumo	Grave	Multa compensatória e obrigação de substituição imediata	Quando houver risco à saúde, prejuízo ao interesse público ou comprometimento do objeto
5	Entrega de produtos com prazo de validade inadequado ou vencidos	Grave	Multa compensatória, recusa do recebimento e substituição obrigatória	Quando os produtos não atenderem às exigências mínimas de consumo e segurança
6	Entrega em quantitativo inferior ao solicitado	Média	Glosa do valor correspondente, notificação e multa, se houver reincidência	Quando a divergência comprometer o abastecimento ou gerar transtornos operacionais
7	Recusa injustificada em substituir produtos recusados pela fiscalização	Grave	Multa compensatória e apuração para rescisão contratual	Quando houver descumprimento expresso da obrigação de correção
8	Interrupção injustificada do fornecimento	Grave	Multa compensatória e possível rescisão contratual	Quando o fornecedor deixar de atender às solicitações sem justificativa aceita
9	Apresentação de documentação fiscal ou administrativa com erro recorrente	Leve	Advertência e notificação para regularização	Quando não houver má-fé e a falha puder ser corrigida sem maiores prejuízos
10	Descumprimento das condições de transporte e armazenamento, especialmente para perecíveis	Grave	Multa compensatória e recusa dos produtos	Quando houver comprometimento da qualidade e segurança dos itens
11	Inexecução parcial do contrato	Grave	Multa compensatória e possibilidade de rescisão	Quando parte relevante do objeto deixar de ser cumprida
12	Inexecução total do contrato	Gravíssima	Rescisão contratual, aplicação de multa e demais sanções cabíveis	Quando houver paralisação total ou não fornecimento integral do objeto contratado

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

Nº	Infração	Grau	Penalidade Sugerida	Critério de Aplicação
13	Comportamento inidôneo, fraude, falsidade documental ou prática ilícita	Gravíssima	Rescisão contratual e encaminhamento para sanções mais severas previstas em lei	Quando comprovada conduta dolosa ou fraude à contratação

**21. PLANO DE FISCALIZAÇÃO**

Etap a	Item a Fiscalizar	Descrição da Verificação	Forma de Controle	Periodicid ade	Responsáv el	Providências em Caso de Irregularidade
1	Regularidad e da contratação	Verificar a existência de contrato, ata, empenho e demais documentos necessários	Conferência documental	Antes do início da execução e sempre que necessário	Gestor do Contrato	Solicitar regularização documental antes do prosseguimento
2	Solicitação de fornecimento	Conferir se os itens solicitados correspondem ao objeto contratado e aos quantitativos previstos	Conferência da requisição/orde m de fornecimento	A cada solicitação	Secretaria Requisitante / Fiscal do Contrato	Ajustar a solicitação e comunicar o setor competente
3	Prazo de entrega	Verificar se a entrega ocorreu dentro do prazo estabelecido	Conferência entre a data da solicitação e a data da entrega	A cada entrega	Fiscal do Contrato	Notificar a contratada e registrar a ocorrência
4	Quantitativo entregue	Conferir se a quantidade entregue corresponde à quantidade solicitada	Conferência física e documental	A cada entrega	Almoxarifado / Fiscal do Contrato	Solicitar complementaçã o ou realizar glosa do valor correspondente
5	Especificaçã o dos produtos	Verificar se os gêneros alimentícios entregues correspondem às	Conferência visual, rótulo, marca, tipo, peso e embalagem	A cada entrega	Fiscal do Contrato / Almoxarifado	Recusar os itens em desacordo e solicitar substituição

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – LicitaçãoSite: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<b>Etap a</b>	<b>Item a Fiscalizar</b>	<b>Descrição da Verificação</b>	<b>Forma de Controle</b>	<b>Periodicid ade</b>	<b>Responsáv el</b>	<b>Providências em Caso de Irregularidade</b>
		especificações contratadas				
6	Qualidade dos produtos	Avaliar se os produtos estão adequados para consumo e uso, sem sinais de deterioração	Inspeção visual e conferência no ato do recebimento	A cada entrega	Fiscal do Contrato / Almoxarifado	Recusar os produtos e registrar a irregularidade
7	Prazo de validade	Conferir se os produtos possuem prazo de validade compatível com a exigência contratual	Verificação direta nas embalagens	A cada entrega	Almoxarifado / Fiscal do Contrato	Recusar os produtos vencidos ou com validade inadequada
8	Integridade das embalagens	Verificar se as embalagens estão íntegras, sem violação, rasgos, amassados ou vazamentos	Inspeção visual	A cada entrega	Almoxarifado / Fiscal do Contrato	Recusar os itens danificados e solicitar substituição
9	Condições de transporte	Verificar se os produtos, especialmente os perecíveis, foram transportados adequadament e	Inspeção no momento da entrega	A cada entrega	Fiscal do Contrato	Recusar os produtos e notificar a contratada
10	Regularidad e documental	Conferir nota fiscal, descrição dos itens, quantitativos e demais documentos da entrega	Conferência documental	A cada entrega	Setor de Recebiment o / Fiscal do Contrato	Suspender o recebimento até a regularização



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

<b>Etap a</b>	<b>Item a Fiscalizar</b>	<b>Descrição da Verificação</b>	<b>Forma de Controle</b>	<b>Periodicid ade</b>	<b>Responsáv el</b>	<b>Providências em Caso de Irregularidade</b>
11	Substituição de produtos recusados	Verificar se os itens recusados foram substituídos dentro do prazo fixado	Controle de prazo entre notificação e substituição	Sempre que houver recusa	Fiscal do Contrato	Notificar a contratada e propor aplicação de sanção
12	Regularidade do fornecimento	Monitorar a continuidade do abastecimento e a ausência de interrupções injustificadas	Relatórios de acompanhamento e controle das entregas	Mensal	Fiscal do Contrato / Secretaria Requisitante	Notificar a contratada e comunicar o gestor do contrato
13	Registro de ocorrências	Registrar atrasos, falhas, recusas, substituições e demais ocorrências da execução	Relatório de fiscalização, planilha ou livro de ocorrências	Contínuo	Fiscal do Contrato	Formalizar ocorrência para subsidiar medidas administrativas
14	Desempenho da contratada	Avaliar a execução contratual quanto à pontualidade, qualidade e atendimento das obrigações	Consolidação dos registros de fiscalização	Mensal	Gestor do Contrato / Fiscal do Contrato	Aplicar advertência, multa ou demais sanções cabíveis
15	Ateste da nota fiscal	Confirmar que o fornecimento foi executado corretamente antes do pagamento	Conferência final da entrega e documentação	A cada entrega / faturamento	Fiscal do Contrato / Gestor do Contrato	Reter o ateste até a plena regularização da execução

Presidente Castelo Branco- PR, 30 de abril de 2026



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

---

**Paulo José Martinati**

**Secretário de Administração e Gestão**

**Portaria N° 1481/2026**

---

**Roselene Alves dos Santos**

**Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Turismo.**

**Portaria N° 1097/2025**

---

**Leandro da Silva**

**Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicas.**

**Decreto N° 1096/2025**

---

**Marco Aurelio Roque**

**Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Segurança Pública.**

**Decreto N° 1100/2025**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

---

**Joyce Schelive Ribeiro**

**Secretaria Municipal de Saúde.**

**Portaria N° 1098/2025.**

---

**Cristhiane G. Souza Martinati**

**Secretaria Municipal de Assistência Social.**

**Portaria N° 1094/2025**

---

**Jose Carlos Grosso Lourenço**

**Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e meio Ambiente.**

**Decreto N° 1101/2025**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**ANEXO II**

**MINUTA TERMO DE CONTRATO nº 000/2026**

**Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.**

(Processo Administrativo 32/2026)

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interna, inscrita no CNPJ sob o nº 76.279.959/0001-70, com sede na Rua Dona Sinhá, 322, Jardim Horizonte, CEP 87.180-000 – Paço Municipal, neste ato representado por seu Prefeito em exercício, o senhor João Pericles Martinati, inscrito no CPF sob o nº 733.391.139-04, domiciliado, nesta cidade de Presidente Castelo Branco-PR, comarca de Nova Esperança/PR, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) ....., *inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos*, tendo em vista o que consta no Processo 32/2026 e em observância às disposições da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente *do Pregão Eletrônico 39-2026*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**

1.1. O objeto do presente instrumento é a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIO (MERCADO) PARA TODOS OS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR nas condições estabelecidas no Termo de Referência, bem como, conforme tabela abaixo:

(colar tabela)

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1. O Termo de Referência;
- 1.2.2. O Edital da Licitação;
- 1.2.3. A Proposta do contratado;
- 1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

*O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do(a) data da assinatura na forma do [artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021](#), podendo ser prorrogado.*



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

### 3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS ([art. 92, IV, VII e XVIII](#))

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### 4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. *Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.*

### 5. CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1. *O valor total da contratação é de R\$ xxxxxxxxxxxxxxxx*

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. *O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.*

### 6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO ([art. 92, V e VI](#))

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### 7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE ([art. 92, V](#))

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_/\_\_/\_\_ (DD/MM/AAAA).

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice **INPC**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

**8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE ([art. 92, X, XI e XIV](#))**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

8.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

8.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.9. Cientificar o órgão de representação judicial do Município de Itaúna do Sul/PR para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

8.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.10.1. A Administração terá o prazo de **10 (dez) dias**, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de **10 (dez) dias**.

8.12. **Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

8.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### 9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO ([art. 92, XIV, XVI e XVII](#))

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. *Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada (quando for o caso);*

9.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

9.4. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

9.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.11. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.12. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

9.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

9.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

9.18. *Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;*

9.19. *Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;*

9.20. *Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.*

9.21. *Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.*

9.22. *Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.*





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

- 9.23. *Nas prestações de serviço, ficará a cargo da contratada as devidas autorizações para a execução junto aos Órgãos fiscalizadores (ex. CREA/CAU, ANVISA, SUSEP ou qualquer outro de mesma responsabilidade), incluindo, caso exista a necessidade a devida emissão de Anotação de Responsabilidade técnica.*

### 10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO ([art. 92, XII e XIII](#))

- 10.1. *Não haverá exigência de garantia contratual da execução.*

### 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS ([art. 92, XIV](#))

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

i. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

ii. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

iii. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

iv. **Multa:**

1. moratória de **0,5%** (**zero vírgula cinco** por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de **10 (dez)** dias;

RUA DONA SINHÁ, 322, JARDIM HORIZONTE, CEP: 87-180-000

E-mail: [licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br](mailto:licitacao@pcastelobranco.pr.gov.br) – Licitação

Site: [www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

2. *moratória de 0,9% (zero vírgula nove por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 15% (quinze por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.*

i. *O atraso superior a 10 (dez) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.*

3. compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

11.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

11.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução [Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL ([art. 92, XIX](#))

12.1. *O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.*

12.2. *Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.*

12.2.1. *Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:*

a) *ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e*

b) *poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.*

12.3. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

12.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

12.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))**

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município de Presidente Castelo Branco/PR deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

<b>02.001.04.122.0002.2201</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>03.001.04.122.0002.2301</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>03.001.04.122.0002.2302</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>05.001.15.452.0011.2504</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>05.002.26.782.0016.2505</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>06.001.12.361.0007.2601</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>06.001.12.361.0007.2602</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>06.001.12.361.0007.2605</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>06.001.12.361.0007.2607</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>06.001.12.365.0007.2608</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>06.002.13.392.0009.2612</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>07.001.10.301.0006.2701</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>07.001.10.301.0006.2704</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>07.001.10.302.0006.2706</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>
<b>08.001.08.122.0005.2801</b>	<b>3.3.90.30.00.00 Material de Consumo</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**08.001.08.122.0005.2802 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**08.001.08.122.0005.2804 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**08.001.08.122.0005.2807 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**08.002.08.243.0005.2809 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**08.002.08.244.0005.2808 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**08.003.08.241.0005.2810 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**09.001.23.691.0015.2901 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**09.001.23.691.0015.2902 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**10.001.20.608.0014.2903 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**10.002.20.608.0014.2904 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo**

**03.001.04.122.0002.2301 3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição**  
**Gratuita**

**06.001.12.361.0007.2605 3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição**  
**Gratuita**

**06.001.12.361.0007.2607 3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição**  
**Gratuita**

**06.001.12.365.0007.2608 3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição**  
**Gratuita**

**07.001.10.301.0006.2701 3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição**  
**Gratuita**

**08.001.08.122.0005.2801 3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição**  
**Gratuita**

**08.001.08.244.0005.2806 3.3.90.32.00.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição**  
**Gratuita**

A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei [nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

**15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet.

**17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)**

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Esperança/PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

*Presidente Castelo Branco/PR, xx de xxxx de 2026.*

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

**TESTEMUNHAS:**

1-

2-



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR**

Rua Dona Sinhá, 322 – Jardim Horizonte – CNPJ - 76.279.959/0001-70

CEP - 87.180-000 – Fone: (44) 3135-0810

[www.presidentecastelobranco.pr.gov.br](http://www.presidentecastelobranco.pr.gov.br)

**ANEXO III – MODELO DECLARAÇÃO INTEGRALIDADE DE CUSTOS**

Edital de PREGÃO ELETRÔNICO nº 39-2026.

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIO (MERCADO) PARA TODOS OS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELO BRANCO - PR

A empresa ....., estabelecida na (endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada por ....., cargo, RG....., CPF....., (endereço), vem por meio desta, DECLARAR QUE:

As propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

..... de 202x.

Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa

(Nome Legível/Cargo)